

UITVOERINGSPROGRAMMA 2012

GEMEENTE ALBLASSERDAM

Datum : 6 maart 2012
Status : Definitief

INHOUDSOPGAVE

1. INLEIDING	3
1.1 Wat is handhaving	3
1.2 Doel van het uitvoeringsprogramma	3
2. BESTUURLIJKE KEUZES VOOR 2012	5
2.1 Keuzes binnen bouwen en ruimtelijke ordening (rode kleurspoor)	5
2.2 Keuzes binnen openbare orde en veiligheid (paarse kleurspoor)	5
3. ONTWIKKELINGEN IN 2012	7
3.1 Fijnslijpen van de werkprocessen	7
3.2 Expliciteren signaaltoezicht	7
3.3 Aanpassen tijdschrijfsysteem	7
3.4 Decentralisatie toezicht Drank- & Horecawet	7
3.5 Prostitutiewetgeving	8
3.6 Businesscase overheveling taken omgevingsdienst ZHZ	8
3.7 Bouwbesluit 2012	9
4. BOUWEN EN RUIMTELIJKE ORDENING	10
4.1 Preventieve handhaving	10
4.2 Thema-acties	10
4.3 Klachten en meldingen	10
4.4 Uitvoering bouwtoezicht	11
4.5 Capaciteit	13
5. OPENBARE ORDE EN VEILIGHEID	17
5.1 Preventieve handhaving	17
5.2 Thema-acties	17
5.3 Klachten en meldingen	17
5.4 Samenwerking met politie	18
5.5 Capaciteit	18
6. CONCLUSIES EN AANBEVELINGEN	21
6.1 Samenvatting: keuzes in de handhaving voor 2012	21
6.2 Risico's	22
6.3 Aanbevelingen	24
Bijlage I – Toezichtmatrix Alblasserdam	25
Bijlage II – capaciteit bouwen en ruimtelijke ordening	26
Bijlage III – taken politie	28
Bijlage IV – capaciteit openbare orde en veiligheid	29
Bijlage V – werkprocessen	31
Bijlage VI – matrix integraal handhavingbeleid horeca	336

1. INLEIDING

1.1 Wat is handhaving

Handhaving is te definiëren als: *Alle activiteiten die er op gericht zijn om ervoor te zorgen dat de wettelijk gestelde regels worden nageleefd.*

Deze handhavingsactiviteiten kunnen er enerzijds op gericht zijn om overtredingen te voorkomen. Anderzijds kunnen de activiteiten gericht zijn op het beëindigen of ongedaan maken van een overtreding. Om deze verschillende vormen van handhaving beter te onderscheiden worden ze doorgaans anders genoemd. De eerste vorm is toezicht en controle en de tweede het werkelijk handhavend optreden*.

Toezicht = het uitvoeren van toezicht op een verleende vergunning

Controle = het controleren of regels worden nageleefd

Handhaving = het toepassen van sancties om een overtreding ongedaan te maken

1.2 Doel van het uitvoeringsprogramma

Met de nota integrale handhaving zijn de kaders gesteld waarbinnen handhaving in Alblasserdam plaatsvindt. Deze nota geeft het kader voor de komende vier jaar. Op basis van deze nota, de bestuurlijke prioritering en de beschikbare capaciteit wordt jaarlijks het uitvoeringsprogramma opgesteld. Dit programma geeft inzicht in de keuzes die gemaakt zijn met betrekking tot de uit te voeren taken en de hiervoor benodigde en beschikbare capaciteit. Uitvoering van toezicht en handhaving vindt vervolgens plaats aan de hand van dit uitvoeringsprogramma.

Het doel van dit uitvoeringsprogramma is om structuur en transparantie aan te brengen in de toezicht-, controle- en handhavingstaken. In het uitvoeringsprogramma wordt vastgelegd welke taken het komende jaar worden uitgevoerd en hoeveel tijd daarvoor wordt ingeruimd. Daarmee is het uitvoeringsprogramma een nadere invulling van de Nota integrale handhaving. Leidend voor de uit te voeren taken is de beschikbare capaciteit. Een overzicht van de beschikbare capaciteit is weergegeven in onderstaande tabel. Per taakveld is de uitvoering van toezicht en handhaving ondergebracht bij meerdere personen, om op deze wijze continuïteit te waarborgen.

Tabel 1: Beschikbare capaciteit 2012 in uren

	BOA	BWT	Administratie	Jurist	Totaal
Beschikbaar	492	1752	156	480	2900

* Opgemerkt wordt dat voor controle en handhaving geen leges mogen worden geheven, wat het in het kader van de bezuinigingen lastig maakt hier extra capaciteit voor aan te trekken

Ook dient het uitvoeringsprogramma als startpunt van de jaarlijkse evaluatie. Bij de evaluatie wordt gekeken in hoeverre de afspraken uit het uitvoeringsprogramma zijn nagekomen. Dit blijkt onder andere uit een vergelijking van de werkelijke aantallen bezoeken en uren met de geraamde aantallen. De uitkomst van de evaluatie wordt vervolgens weer meegenomen bij het opstellen van het uitvoeringsprogramma voor het volgende jaar.

Zoals gezegd is het vrijwel nooit mogelijk toezicht en handhaving op 100% uit te voeren, om die reden is een prioritering noodzakelijk. Uit de prioritering in de Nota integrale handhaving blijkt al dat er een spanningsveld tussen het adequaat niveau van handhaving en de huidige formatie bestaat. In deze uitvoeringsnota wordt op basis van de voor 2012 beschikbare formatie een keuze gemaakt welke taken op welke wijze worden uitgevoerd. In hoofdstuk 4 en 5 wordt voor zowel bouwen en ruimtelijke ordening als voor openbare orde en veiligheid een verdeling gemaakt van de beschikbare capaciteit naar de verschillende taakvelden.

2. BESTUURLIJKE KEUZES VOOR 2012

2012 is het eerste jaar waarbij de gemeente Alblasserdam gaat werken volgens een uitvoeringsprogramma dat is gebaseerd op een Nota integrale handhaving. Daardoor is 2012 het eerste jaar waarin de capaciteit expliciet in beeld wordt gebracht die nodig is om toezicht, controle en handhaving uit te voeren op het adequate niveau dat volgt uit de Nota integrale handhaving. Daarbij blijkt een fors verschil te zijn tussen de benodigde capaciteit en de beschikbare capaciteit. Dit verschil heeft tot gevolg dat er keuzes gemaakt moeten worden: aan welke taken wordt wel tijd besteed, aan welke taken minder en aan welke taken wordt geen tijd besteed.

2.1 Keuzes binnen bouwen en ruimtelijke ordening (rode kleurspoor)

Bij de capaciteit van de bouwinspecteurs is een fors verschil tussen de benodigde en de voor 2012 beschikbare capaciteit. Er is een keuze gemaakt om bepaalde taken in 2012 niet op te nemen in de programmering. Dit betreffen de volgende taken:

- Alle controles (actieve opsporing)
- Themagerichte acties

Aangezien de afgelopen jaren ook geen tijd is ingeruimd voor controles, betekent dit wel een afwijking van het beleid, maar geen afwijking van de huidige praktijk.

Mocht tijdens het jaar blijken dat het toch noodzakelijk is om thema-acties uit te voeren, dan zal daarvoor apart budget worden aangevraagd.

Deze twee ingrepen in de capaciteit leiden echter nog niet tot een match tussen de benodigde en de beschikbare capaciteit. Aangezien er geen andere taken zijn waarvoor het college het aanvaardbaar acht er geen tijd aan te besteden is ervoor gekozen om het aantal toezichtmomenten op verleende vergunningen voor bouwen te beperken. Bij elk bouwplan vindt wel toezicht plaats, alleen zijn er minder controlemomenten dan op basis van de basisinvulling van het Integraal Toezicht Protocol[†] noodzakelijk. Daarnaast heeft het college er voor gekozen bij het toezicht alleen te controleren op constructieve veiligheid en brandveiligheid.

2.2 Keuzes binnen openbare orde en veiligheid (paarse kleurspoor)

Het verschil tussen benodigde capaciteit voor adequate uitvoering van toezicht en handhaving in verhouding tot de beschikbare capaciteit is binnen openbare orde en veiligheid veel kleiner dan bij bouwen en ruimtelijke ordening. Om het aanwezige verschil op te lossen wordt er binnen openbare orde en veiligheid voor gekozen enkele algemene en enkele specifieke taken in 2012 niet uit te voeren. Daarbij gaat het om de volgende algemene taken:

- Preventieve handhaving

[†] Het integraal Toezicht Protocol is een gezamenlijk product van de Vereniging Bouw- en Woningtoezicht Nederland, Platform milieuhandhaving grote gemeenten en de Nederlandse vereniging voor Brandweezorg en Rampenbestrijding. Het integraal Toezichtprotocol wordt door de Rijksoverheid ondersteund en geaccepteerd als landelijk standaard hulpmiddel bij de uitvoering van het omgevingstoezicht.

- Themagerichte acties

Preventieve handhaving heeft voor de BOA's in 2012 geen prioriteit. Aangezien zij veel op straat aanwezig zijn, gaat van hun aanwezigheid op straat al een preventieve werking uit. Ook zullen zij tijdens hun rondgang door de gemeente preventief optreden waar nodig. Bij de thema-acties wordt, net als bij bouwtoezicht, apart budget aangevraagd als een actie nodig is.

Naast deze algemene taken wordt aan enkele specifieke controle en toezichttaken in 2012 geen tijd besteed door de BOA's. Dit zijn taken waar de natuurlijke naleving van de voorschriften zodanig is dat inzet van capaciteit niet strikt noodzakelijk is of de taken zijn elders belegd. Dit betreft de volgende vijf taken:

- Toezicht op vergunning klein evenement
- Controle op illegale evenementen
- Controle illegale exploitatie horeca
- Controle op sluitingsuren horeca en aanwezigheid in gesloten horeca
- Verbod weghalen reddingsmiddelen

Bij de eerste vier taken treedt de politie (in samenwerking met de jurist) op als er sprake is van een overtreding van het verbod. De afspraken met betrekking tot "controle illegale exploitatie horeca" en "controle op sluitingsuren horeca en aanwezigheid in gesloten horeca" zijn vastgelegd in de matrix integraal handhavingbeleid horeca (zie bijlage VI).

3. ONTWIKKELINGEN IN 2012

3.1 Fijnslijpen van de werkprocessen

In 2011 zijn de werkprocessen opgesteld voor de uitvoering van toezicht, controle en handhaving en juridische opvolging (zie bijlage V). In 2012 zal nagegaan worden of de werkprocessen in de praktijk optimaal functioneren. Halverwege het jaar vindt een evaluatie van de werkprocessen plaats. Mocht dit nodig zijn, dan worden de werkprocessen halverwege het jaar bijgesteld.

3.2 Expliciteren signaaltoezicht

Zoals opgenomen in de Nota integrale handhaving, wil gemeente Alblasserdam vorm geven aan de integrale handhaving door middel van signaaltoezicht. Dit houdt in dat bijvoorbeeld de bouwinspecteur ook milieu- en brandweertechische aspecten meeneemt en vice versa. Bij constatering van een overtreding op het terrein van een andere deskundige, wordt altijd de deskundige ingeschakeld. Op het moment dat de brandpreventist een mogelijk illegaal bouwwerk heeft gevonden, geeft hij dit door aan de bouwinspecteur die vervolgens het handhavingstraject verder oppakt.

Tot op heden wordt binnen onze gemeente impliciet al aan signaaltoezicht gedaan. Mogelijke overtredingen op een ander vakgebied die 'toevallig' worden gesignaleerd worden doorgegeven aan de toezichthouder van het betreffende vakgebied. Er zijn echter geen vaste afspraken gemaakt over de punten waarop signaal toezicht plaatsvindt.

In het tweede kwartaal van 2012 wordt gestart met het meer expliciteren van het signaaltoezicht. Daartoe wordt een bijeenkomst georganiseerd waarbij de bouwinspecteurs, brandweer en BOA's aanwezig zijn. Tijdens deze eerste bijeenkomst zal per vakgebied een checklist worden opgesteld met punten die de andere toezichthouders mee kunnen nemen bij een controle. Daarbij zal al het toezicht dat onze gemeente uitvoert op de fysieke leefomgeving mee worden genomen. Signaaltoezicht gaat verder dan de vakgebieden die onderdeel uitmaken van dit uitvoeringsprogramma. Na de eerste bijeenkomst is er elk kwartaal een bijeenkomst waarin de gemaakte afspraken worden geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

3.3 Aanpassen tijdschrijfsysteem

De indeling van ons tijdschrijfsysteem sluit nog niet aan bij de Nota integrale handhaving. Voor 2012 zal daarom de opzet van het tijdschrijfsysteem voor toezicht en handhaving worden aangepast. Door aanpassing van het tijdschrijfsysteem kunnen in de toekomst eigen kengetallen worden opgesteld ten behoeve van het uitvoeringsprogramma.

3.4 Decentralisatie toezicht Drank- & Horecawet

Het toezicht op de Drank- en Horecawet komt per 1 juli 2012 in handen van de gemeenten. Het toezicht wordt hiermee naar het lokale niveau wordt verplaatst. Op dit moment is de Voedsel- en Waren Autoriteit (VWA) officieel toezichthouder. De VWA heeft echter maar beperkt capaciteit

beschikbaar. Als gevolg hiervan is op plaatsen waar alcohol wordt verstrekt gemiddeld maar eens in de twee tot drie jaar een controle.

Er wordt vanuit het kabinet veel van de inzet van gemeentelijke toezichthouders verwacht. In een nota van wijziging zijn een aantal aanscherpingen doorgevoerd. Niet alleen de ondernemer kan worden beboet, jongeren onder de zestien kunnen voortaan zelf ook een boete krijgen als zij in het café of in de supermarkt alcohol bij zich hebben. Het kabinet wil wettelijk vastleggen dat jongeren die nog geen zestien zijn en in openbare ruimtes alcohol bij zich hebben, kunnen worden aangepakt.

Komend jaar zal duidelijk moeten worden welke taken dit concreet op zal leveren voor de gemeente en welke gevolgen dit zal hebben voor het uitvoeringsprogramma.

3.5 Prostitutiewetgeving

Komend jaar zal de gemeente een aantal onderdelen qua handhaving met betrekking tot de prostitutiewetgeving moeten oppakken. De verwachting is dat deze nieuwe wetgeving per 1 september 2012 van kracht zal zijn. Mocht deze taak opgepakt gaan worden door de gemeente, dan zal deze door de BOA's uitgevoerd gaan worden. Op het moment van het schrijven van dit uitvoeringsprogramma is nog geen budget beschikbaar voor deze nieuwe taak. Daarom maakt deze taak nog geen onderdeel uit van dit uitvoeringsprogramma.

3.6 Businesscase overheveling taken omgevingsdienst ZHZ

Op 27 september 2011 is het voorstel met betrekking de businesscase overheveling taken omgevingsdienst ZHZ door het college vastgesteld. Op basis daarvan heeft het college de omgevingsdienst ZHZ opdracht gegeven om te starten met het eerste deel van de businesscase, namelijk de ontwerpfase. Na afronding van deze fase, naar verwachting eind april 2012, zal het college een go of no-go geven voor de vervolgfase (de realisatiefase).

Door het laten uitwerken van de businesscase kan een zorgvuldige keuze gemaakt worden voor de toekomst van BWT/APV in Alblasserdam. Uiteindelijk kan door het logisch clusteren van werkzaamheden en taken, de kwaliteit van dienstverlening op het gebied van vergunningverlening en handhaving worden verhoogd. Daarnaast kan de kwetsbaarheid van eenmansfuncties worden opgevangen en zodoende de continuïteit van de werkzaamheden beter worden geborgd, door het samenbrengen van diverse disciplines in een grotere pool van medewerkers. De omgevingsdienst is daarvoor de 1^e mogelijkheid om dit te onderzoeken.

Vooraf voor het personeel binnen de afdeling Publiekszaken (werkveld BWT en APV) zal het uiteindelijk grote gevolgen kunnen hebben. Indien de keuze voor het overhevelen van taken gemaakt wordt, betreft het immers voor een aantal collega's het wijzigen van werkplek en het afscheid nemen van de gemeente Alblasserdam.

In 2012 zullen daarom al de nodige voorbereidingen getroffen worden om een eventuele overheveling mogelijk te maken. In de opzet van deze uitvoeringsnota is hier echter nog geen rekening mee gehouden aangezien de overheveling ten eerste nog in de onderzoeksfase zit en ten tweede omdat een eventuele overheveling pas in 2013 geëffectueerd zal worden.

3.7 Bouwbesluit 2012

Het Bouwbesluit 2012 treedt op 1 april 2012 in werking. Bouwtechnische eisen worden hierdoor leesbaarder, eenvoudiger en eenduidiger. Het nieuwe Bouwbesluit bevat voorschriften die tot nu toe zijn opgenomen in het Bouwbesluit 2003, de daarbij behorende ministeriële regeling, het Gebruiksbesluit, de gemeentelijke bouwverordeningen en het Besluit aanvullende regels veiligheid wegtunnels. Ook worden in het nieuwe besluit Europese voorschriften en aan de Tweede Kamer gedane toezeggingen meegenomen.

De grootste verandering in het nieuwe Bouwbesluit is dat er nu één set technische voorschriften komt voor het slopen, (ver)bouwen en gebruiken van gebouwen en andere bouwwerken, zoals bruggen en tunnels. Daarbij zijn er nieuwe en aangepaste eisen, zoals op het gebied van brandveiligheid, natuurlijke ventilatie en het geven van een nieuwe bestemming aan leegstaande kantoorgebouwen. Voor dit laatste punt geldt dat de noodzakelijke ontheffing van de gemeente komt te vervallen om de herbestemming te vergemakkelijken. Hier komen landelijke voorschriften voor in de plaats.

4. BOUWEN EN RUIMTELIJKE ORDENING

4.1 Preventieve handhaving

In 2012 zal er door de gemeente Alblasserdam 120 uur aan preventieve handhaving besteed worden. De uren worden ingevuld door verschillende verantwoordelijken.

Binnen deze uren worden de volgende punten in het kader van preventieve handhaving binnen bouwen en ruimtelijke ordening (rode kleurspoor) uitgevoerd:

- Een brochure wordt toegevoegd aan de informatiemap voor nieuwe bewoners.
- Algemene informatie wordt beschikbaar gesteld aan de aannemers die regelmatig (ver)bouwen in de gemeente Alblasserdam.
- De voorwaarden voor vergunningen voor grote projecten worden uitgebreid dan wel aangepast zodat gericht toezicht kan plaatsvinden.
- Om de zichtbaarheid van inspecteurs te vergroten, krijgen zij beschikking over een jas op basis waarvan zij duidelijk herkenbaar zijn als gemeentelijk toezichthouder.

4.2 Thema-acties

In het uitvoeringsprogramma van 2012 is geen tijd opgenomen voor het uitvoeren van thema acties dan wel projecten die worden aangedragen door bijvoorbeeld de rijksoverheid of de gemeenteraad. Mochten dergelijke projecten zich voordoen dan zal op dat moment eerst de noodzakelijkheid worden afgewogen. Als het echt gewenst is het project in 2012 uit te voeren of te starten zal apart budget worden aangevraagd bij de gemeenteraad. Op basis van dit extra budget zal dan tijdelijke capaciteit worden ingehuurd. Projecten worden niet structureel uitgevoerd, maar alleen als er extra budget beschikbaar gesteld wordt.

De volgende projecten kunnen mogelijk in 2012 actueel worden:

1. Bedrijventerrein Vinkenwaard Zuid: handhaven op illegale horeca- en detailhandelsactiviteiten
2. Bedrijventerrein Nieuwland Parc: handhaven ruimtelijke kwaliteit
3. Toezicht op beschermde stads- en dorpsgezicht en monumenten in verband met vaststellen beleid

4.3 Klachten en meldingen

Als er klachten of meldingen binnen komen over (mogelijk) illegale situaties, dan heeft de gemeente een beginselplicht tot handhaven. Niets doen is geen optie. Het enige dat mogelijk is, is om het handhavend optreden tijdelijk uit te stellen in verband met (tijdelijk) capaciteitsgebrek.

De gemeente Alblasserdam kiest ervoor om de weg die de afgelopen jaren is ingeslagen te blijven volgen. Dit houdt in dat bij elke klacht, melding of handhavingsverzoek eerst wordt nagegaan of er sprake is van een overtreding. Als er geen sprake is van een overtreding, dan wordt de melder hiervan in kennis gesteld. Als er wel sprake is van een overtreding dan wordt een gesprek aangegaan met de overtreder. In dit gesprek wordt aangegeven wat de overtreding is en welke stappen de

gemeente verder zal moeten zetten op het moment dat de overtreder de illegale situatie niet ongedaan maakt. In het gesprek wordt een redelijke termijn overeengekomen waarin de overtreder de situatie oplost. Na afloop van de termijn voert de gemeente een controle uit. Als de illegale situatie nog bestaat, wordt overgegaan tot actieve handhaving.

4.4 Uitvoering bouwtoezicht

Onder het bouwtoezicht valt al het toezicht op gebied van bouwen en ruimtelijke ordening. Dit gaat verder dan alleen toezicht op bouwactiviteiten. Het gaat hierbij ook om toezicht op sloopactiviteiten en wijziging van monumenten en gebruik van gronden in het kader van het bestemmingsplan.

Voor het uitvoeren van het toezicht en controles zijn basis werkprocessen opgesteld, die in 2012 getest en fijngeslepen gaan worden, zie ook paragraaf 3.1.

Volgens het Integraal Toezichtprotocol (ITP) is een totaalijst opgesteld met daarin de mogelijke controle momenten (onderwerpen). Dit overzicht bevat de onderwerpen waarop tijdens het toezicht minimaal gecontroleerd zou moeten worden.

In verband met de beschikbare capaciteit voor bouwtoezicht kan Alblasserdam in 2012 niet op alle onderwerpen uit het Integraal Toezichtprotocol toezicht houden. Voor 2012 is een keuze gemaakt, waarbij de nadruk wordt gelegd op toezicht op onderwerpen die van invloed zijn op constructieve veiligheid en brandveiligheid. Dit sluit aan bij het uitgangspunt van de gemeente Alblasserdam om de verantwoordelijkheid vooral te leggen waar deze hoort. Bij de vergunninghouder in dit geval. Wel vindt de gemeente het belangrijk dat de veiligheid gewaarborgd is binnen de gemeente. Bouwen mag geen veiligheidsrisico's voor burens met zich meebrengen. Waar de risico's alleen voor de vergunninghouder zijn, zal de inzet van toezichtcapaciteit van de gemeente beperkt zijn.

Er is een beperkte uitzondering gemaakt voor enkele onderdelen die vallen onder gezondheid: Het wordt niet verantwoord geacht om bij grotere (woning)nieuwbouwprojecten helemaal niet te controleren op ventilatievoorzieningen en afvoer verbrandingslucht. Als hierin iets niet klopt kan dit grote gevolgen voor de gezondheid hebben en in het laatste geval eventueel ook voor de veiligheid. Vandaar dat hier toch enkele uren voor zijn opgenomen.

De in te zetten toezichtcapaciteit is verdeeld naar de volgende onderwerpen:

- Aanloop
- Onderbouw
- Bovenbouw
- Gevel/dak
- Afbouw
- Eindcontrole

Per bouwwerkcategorie is een aantal toezichtmomenten bepaald. De aantallen zijn weergegeven in tabel 3. Deze aantallen geven een gemiddelde weer over meerdere vergunningen, vandaar dat er ook "halve" toezichtmomenten in voorkomen. Deze selectie is weergegeven in Bijlage I – Toezichtmatrix Alblasserdam.

Bouwwerkcategorie	Aanloop	Onderbouw	Bovenbouw	Gevel/dak	Afbouw	Eindcontrole	Totaal
Bedrijf <100.000 euro	1	0,5			1	1	3,5
Bedrijf 100.000 - 1.000.000 euro	1	1	2	0,5	4	1	9,5
Bedrijf >1.000.000 euro	3,5	3	4,5	1	11	2	25
Publiek <100.000 euro	1	0,5			1	1	3,5
Publiek 100.000 - 1.000.000 euro	1	1	2	0,5	4	1	9,5
Publiek >1.000.000 euro	3,5	3	4,5	1	11	2	25
Kleine bouwwerken (dakcapellen, erfafscheidingen, etc.)						1	1
Wonen <100.000 euro (schuur, aanbouw)	1	0,5			1	1	3,5
Wonen 100.000 - 1.000.000 euro	1	1	2	0,5	4	1	9,5
Wonen >1.000.000 euro	3,5	3	4,5	1	11	2	25

Tabel 2: aantal toezichtmomenten (gemiddeld) per bouwwerk

Verdergaande keuzen bouwtoezicht noodzakelijk

Op grond van de prioritering die volgt uit de integrale Nota Handhaving scoren bijna alle categorieën toezicht op verleende vergunningen voor bouwen 'hoog'. Aangezien bij 'hoog' 70% wordt gecontroleerd en bij 'laag' 10% moet een verdere keuze worden gemaakt in de in te zetten toezichtmomenten. De gemeente Alblasserdam kiest ervoor om in beginsel wel bij ieder bouwwerk te gaan kijken.

De oplossing wordt gezocht in het rekening houden met natuurlijk naleefgedrag. In het beleid is hier nog geen rekening mee gehouden, waardoor dit ruimte biedt voor het uitvoeringsprogramma. Op basis van de ervaringen die de toezichthouder heeft met aannemers in de regio bepaalt de toezichthouder hoe hij de beschikbare toezichtmomenten over de verschillende bouwprojecten verdeelt. Aannemers waarbij uit ervaring is gebleken dat ze zorgdragen voor een professionele werkwijze kunnen minder vaak bezocht worden dan aannemers die, op grond van de kwaliteit van reeds geleverd werk, dit niet hebben aangetoond.

Toezielmomenten monumenten, sloop en bestemmingsplan

Het toezicht op de monumentenvergunning kan beperkt van omvang blijven. Veelal wordt dit toezicht gecombineerd met een omgevingsvergunning voor het bouwen. De bouwinspecteur kan tijdens het toezicht op de bouwaspecten tevens kijken naar de monumentale aspecten. In enkele situaties worden monumentenvergunningen verleend waarbij geen sprake is van bouwen. Bijvoorbeeld tijdens veranderen van de inrichting van een monumentale tuin of bij sloopwerkzaamheden aan een monument. Ook bij deze werkzaamheden kan worden volstaan met een beperkte hoeveelheid toezicht. Bij een verleende monumentenvergunning vindt gemiddeld één toezichtmoment plaats.

Bij slopen is een onderscheid gemaakt in meldingen en vergunningen[†]. Vervolgens is bij de vergunningen nog een nader onderscheid gemaakt in vergunningen waarbij asbest in het spel is of niet. Omdat bij het slopen waarbij asbest vrij komt meer risico's zijn, wordt bij deze projecten vaker gecontroleerd.

<i>Slopen</i>	toezichtmomenten
Toezielt op omgevingsvergunningen voor slopen - met asbest	3
Toezielt op omgevingsvergunningen voor slopen - zonder asbest	1
Toezielt op slopmeldingen - met asbest	1
<i>Monumenten en BSDG</i>	
Toezielt verleende omgevingsvergunning monumenten	1
<i>Terreinen</i>	
Toezielt op aanlegvergunningen	1

Tabel 3: Toezielmomenten sloop, monumenten en bestemmingsplan

4.5 Capaciteit

In deze paragraaf wordt achtereenvolgens de voor 2012 benodigde capaciteit voor administratie, bouwinspecteurs en handhavingsjurist beschreven. Bij alle drie de disciplines is de capaciteit die nodig is voor de afhandeling van klachten en meldingen relatief hoog. Dit komt doordat er in 2012 geen tijd wordt besteed aan controles (actieve opsporing). Hierdoor is de verwachting dat net als afgelopen jaren het aantal klachten en meldingen hoog zal blijven. Pas op het moment dat de gemeente actief gaat opsporen zal daar een preventieve werking vanuit gaan, waardoor het aantal klachten en meldingen terug zal lopen en is hiervoor minder capaciteit nodig. In deze paragraaf zijn de beleidskeuzes uit hoofdstuk 2 verwerkt.

Capaciteit administratie

Bij het uitvoeren van toezicht komt veel bureauwerk kijken. Als eerste moet een dossier worden aangemaakt op basis van de gegevens die de toezichthouder krijgt van de vergunningverleners. Vervolgens zal voorafgaand aan elk bezoek aan een bouwplaats nagegaan worden welke onderwerpen bekeken moeten worden. Er zal een afspraak voor een bezoek worden gepland, de bevindingen moeten worden vastgelegd en uiteindelijk moet het dossier worden geschoond en gearhiveerd. Behoudens de eerste en laatste stap (maken en schonen dossier en archiveren) kan de

[†] Met de komst van het nieuwe Bouwbesluit in 2012 zullen deze termen anders gebruikt worden, maar inhoudelijk verandert er niet zoveel dat de tabel hierop aangepast hoeft te worden.

administratie de toezichthouders beperkt ondersteunen. De meeste bureauwerkzaamheden moeten door de toezichthouders zelf worden uitgevoerd. In het kader van dit uitvoeringsprogramma wordt er vanuit gegaan dat 80% van de 100% administratieve- of bureauwerkzaamheden door de toezichthouder wordt uitgevoerd.

	Aantal	Capaciteit (uren)
Aanmaken en archiveren dossiers vergunningen	152	179
Aanmaken en archiveren dossiers klachten en meldingen		24
Totaal		203

Tabel 4: benodigde capaciteit administratieve medewerkers 2012

Capaciteit bouwinspecteurs

De capaciteit van de bouwinspecteurs is voor het grootste deel afhankelijk van het aantal verleende vergunningen en het aantal controles per vergunning. Daarnaast zijn de bouwinspecteurs nodig voor de preventieve handhaving en toezicht in het kader van klachten meldingen. Zoals ook bij capaciteit administratie is vermeld zal een groot gedeelte van het bureauwerk door de toezichthouder zelf gedaan moeten worden. Het betreft het voorbereiden op de controle, registratie bevindingen, eventuele legalisatieonderzoeken uitvoeren etc.

In de volgende twee tabellen is een overzicht opgenomen van de taken van de bouwinspecteurs en de daarvoor in 2012 benodigde tijd.

Wettelijke taak	Aantal vergunning en / meldingen	Totaal aantal toezicht momenten	Totale tijd toezicht	Totale tijd administratie	Totale tijd	Gemiddel de tijd per vergunning
Legale nieuwbouw/verbouw						
Bedrijf <100.000 euro	25,0	61,3	61,3	49,0	110,3	4,4
Bedrijf >1.000.000 euro	4,0	70,0	105,0	224,0	329,0	82,3
Bedrijf 100.000 - 1.000.000 euro	8,0	53,2	79,8	170,2	250,0	31,3
Overig	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Publiek <100.000 euro	3,0	7,4	7,4	5,9	13,2	4,4
Publiek >1.000.000 euro	1,0	17,5	26,3	56,0	82,3	82,3
Publiek 100.000 - 1.000.000 euro	1,0	6,7	10,0	5,3	15,3	15,3
Wonen 100.000 - 1.000.000 euro	5,0	33,3	49,9	26,6	76,5	15,3
Kleine bouwwerken (dakkapellen, erfafscheidingen, etc.)	55,0	38,5	38,5	3,1	41,6	0,8
Wonen <100.000 euro (schuur, aanbouw)	30,0	73,5	73,5	58,8	132,3	4,4
Wonen >1.000.000 euro	2,0	35,0	52,5	112,0	164,5	82,3
Slopen						
Toezicht op omgevingsvergunningen voor slopen - met asbest	4,0	3,6	7,2	2,9	10,1	2,5
Toezicht op omgevingsvergunningen voor slopen - zonder asbest	4,0	0,4	0,4	0,2	0,6	0,1
Toezicht op sloopmeldingen - met asbest	4,0	0,4	0,2	0,2	0,4	0,1

Monumenten en BSDG						
Toezicht verleende omgevingsvergunning monumenten	2,0	0,6	0,6	1,0	1,6	0,8
Terreinen						
Toezicht op aanlegvergunningen	3,0	0,3	0,6	0,5	1,1	0,4
Tijdelijke omgevingsvergunning voor bouwen						
Toezicht verwijderen bouwwerk na verstrijken instandhoudingstermijn	1,0	0,1	0,1	0,3	0,4	0,4
Totaal	152	402	513	716	1229	8

Tabel 5: benodigde capaciteit (uren) bouwinspecteurs 2012, vergunningen en meldingen[§]

	Capaciteit (uren)
Klachten en meldingen	400
Preventieve handhaving	20
Totaal	420

Tabel 6: benodigde capaciteit bouwinspecteurs 2012, overige taken

Capaciteit handhavingsjurist

De inzet van de handhavingsjurist is nodig voor:

- handhaving naar aanleiding toezicht op verleende vergunningen;
- handhaving op basis van klachten, meldingen en handhavingsverzoeken;
- preventieve handhaving.

De inzet die nodig is voor handhaving van vergunningen is afhankelijk van de constateringen die de bouwinspecteurs doen tijdens het toezicht. De inzet van de jurist is daarom ingeschat op basis van het aantal toezicht momenten. De tijd voor handhavingsverzoeken is ingeschat op basis van de ervaring van afgelopen jaren. Voor preventieve handhaving is een taakstellend budget van 100 uur ingeruimd.

Wettelijke taak	Aantal vergunningen / meldingen	Totaal aantal toezicht momenten	Tijd juridische opvolging
Legale nieuwbouw/verbouw			
Bedrijf <100.000 euro	25	61,3	15,3
Bedrijf >1.000.000 euro	4	70,0	35,0
Bedrijf 100.000 - 1.000.000 euro	8	53,2	26,6
Overig	0	0,0	0,0
Publiek <100.000 euro	3	7,4	1,8
Publiek >1.000.000 euro	1	17,5	8,8
Publiek 100.000 - 1.000.000 euro	1	6,7	3,3
Wonen 100.000 - 1.000.000 euro	5	33,3	16,6
Kleine bouwwerken (dakcapellen, erfafscheidingen, etc.)	55	38,5	9,6
Wonen <100.000 euro (schuur, aanbouw)	30	73,5	18,4
Wonen >1.000.000 euro	2	35,0	17,5
Slopen			

[§] Dat het aantal controles kleiner is dan de vermenigvuldiging van het aantal vergunningen / meldingen met het aantal toezichtmomenten uit tabel 2, komt door de vermenigvuldiging met het risico afhankelijke percentage uit het handhavingsbeleid. Dit is voor de meeste vergunningen 70%.

Toezicht op omgevingsvergunningen voor slopen - met asbest	4	3,6	7,2
Toezicht op omgevingsvergunningen voor slopen - zonder asbest	4	0,4	0,4
Toezicht op sloopmeldingen - met asbest	4	0,4	0,4
<i>Monumenten en BSDG</i>			
Toezicht verleende omgevingsvergunning monumenten	2	0,6	2,4
<i>Terreinen</i>			
Toezicht op aanlegvergunningen	3	0,3	1,2
<i>Tijdelijke omgevingsvergunning voor bouwen</i>			
Toezicht verwijderen bouwwerk na verstrijken instandhoudingstermijn	1	0,1	1,6
Totaal	152	402	166

Tabel 7: benodigde capaciteit handhavingsjurist 2012, vergunningen en meldingen

	Capaciteit (uren)
Klachten en meldingen	180
Preventieve handhaving	100
Totaal	420

Tabel 8: benodigde capaciteit handhavingsjurist 2012, overige taken

Resumé benodigde capaciteit 2012 bouwen en ruimtelijke ordening

Een overzicht van de benodigde capaciteit voor toezicht en handhaving binnen bouwen en ruimtelijke ordening is opgenomen in onderstaande tabel. Een gedetailleerde onderbouwing van de benodigde capaciteit is opgenomen in Bijlage II – capaciteit bouwen en ruimtelijke ordening.

	BWT	Administratie	Jurist	Totaal
Toezicht	1229	179	166	1574
Controle	0	0	0	0
Preventieve handhaving	20	0	100	120
Klachten en meldingen	400	24	180	604
Totaal	1649	203	446	2298

Tabel 8B: Benodigde capaciteit Bouwen en RO in uren

5. OPENBARE ORDE EN VEILIGHEID

5.1 Preventieve handhaving

Preventieve handhaving heeft voor de BOA's in 2012 geen prioriteit. De systematiek van handhavend optreden naar aanleiding van klachten en meldingen geeft op dit moment geen aanleiding tot preventieve handhaving binnen openbare orde en veiligheid. Daarnaast zijn de BOA's veel op straat aanwezig. Van de aanwezigheid op straat gaat al een preventieve werking uit. Ook zullen zij tijdens hun rondgang door de gemeente preventief optreden waar nodig.

5.2 Thema-acties

In het uitvoeringsprogramma van 2012 is geen tijd opgenomen voor het uitvoeren van thema acties dan wel projecten die worden aangedragen door de rijksoverheid of de gemeenteraad. Mochten dergelijke projecten zich voordoen dan zal op dat moment de noodzakelijkheid worden afgewogen. Als het echt gewenst is het project in 2012 uit te voeren of te starten, zal apart budget worden aangevraagd bij de gemeenteraad. Op basis van dit extra budget zal dan tijdelijke capaciteit worden ingehuurd. Projecten worden niet structureel uitgevoerd, maar alleen als er extra budget beschikbaar gesteld wordt.

5.3 Klachten en meldingen

Als er klachten of meldingen binnenkomen over (mogelijk) illegale situaties, dan heeft de gemeente een beginselplicht tot handhaven. Niets doen is geen optie. Het enige dat mogelijk is, is om het handhavend optreden tijdelijk uit te stellen in verband met tijdelijk capaciteitsgebrek.

De gemeente Alblasserdam kiest ervoor om de weg die afgelopen jaren is ingeslagen te vervolgen. Dit houdt in dat bij elke klacht, melding of handhavingsverzoek eerst wordt nagegaan of er sprake is van een overtreding. Als er geen sprake is van een overtreding, dan wordt de melder hiervan in kennis gesteld. Als er wel sprake is van een overtreding dan is het afhankelijk van de situatie of eerst een gesprek wordt aangegaan met de overtreder. In een gesprek wordt aangegeven wat de overtreding is en welke stappen de gemeente verder zal moeten zetten op het moment dat de overtreder de illegale situatie niet ongedaan maakt. In het gesprek wordt een redelijke termijn overeengekomen waarin de overtreder de situatie oplost. Na afloop van de termijn voert de gemeente een controle uit. Als de illegale situatie nog bestaat wordt overgegaan tot actieve handhaving.

Niet in alle gevallen is een gesprek mogelijk. Indien de verkeersveiligheid in het geding is of indien er sprake is van verstoring van de openbare orde, heeft de BOA de bevoegdheid om direct tot actieve handhaving over te gaan.

In geval van overtredingen op het gebied van horeca, wordt gebruik gemaakt van de matrix integraal handhavingbeleid horeca. Deze matrix bevat een instructie voor gemeenten, politie en O.M. op welke wijze men dient te handhaven bij overtredingen inzake horeca. Deze matrix is vastgesteld door de districtelijke driehoek Alblasserwaard / Vijfheerenlanden.

5.4 Samenwerking met politie

De politie ziet toe op een aantal verboden die in de APV van de gemeente zijn vastgelegd. De lijst met verboden waar de politie op toeziet is opgenomen in 'Bijlage II – taken politie'. Er is een goede samenwerking met de politie. Voor 2012 stelt de gemeente een integrale veiligheidsnota op, die rekening zal houden met de risico's zoals die zijn onderkend in de Nota integrale handhaving. De politie zal aan de hand daarvan een werkplan opstellen. Op basis van de integrale veiligheidsnota, het werkplan en dit uitvoeringsprogramma zal er overleg plaats vinden tussen de politie en de BOA's. In deze gesprekken zal vanuit de gemeente ook het punt van signaaltoezicht ingebracht worden. Waar raakvlakken zijn zullen goede afspraken over signaaltoezicht gemaakt worden.

5.5 Capaciteit

De BOA's hebben geen administratieve ondersteuning. Alle administratieve werkzaamheden verrichten zij zelf. De uren van de BOA's zijn daarom altijd inclusief administratie, maar exclusief de eventuele juridische opvolging.

De meeste inzet van de BOA's is nodig voor controles (actieve opsporing). Hiervoor wordt in 2012 320 uur ingeruimd (in totaal 640 uur begroot, maar de BOA's lopen echter in duo's waardoor de effectieve controletijd de helft hiervan bedraagt). Aangezien veel van de controle taken worden uitgevoerd is een specifieke onderverdeling van de capaciteit voor controles opgenomen. Een indicatie van de benodigde verdeling van de capaciteit op basis van de prioriteiten is opgenomen in Bijlage IV – capaciteit openbare orde en veiligheid. Voor toezicht op verleende vergunningen hebben de BOA's naar verwachting 97 uur nodig. Hoe deze benodigde capaciteit is verdeeld over de verschillende vergunningen is weergegeven in tabel 11.

Wettelijke taak	Aantal vergunningen / meldingen	Aantal toezichtmomenten	Totale tijd toezicht	Totale tijd administratie	Totale tijd
<i>Overig</i>					
Toezicht op invalidenparkeerkaarten	25	2,5	1,25	1,25	2,5
<i>Bomenverordening</i>					
Toezicht op omgevingsvergunning kappen	45	4,5	4,5	4,5	9
<i>Marktverordening</i>					
Toezicht op marktvergunning	5	1,5	2,25	1,5	3,75
<i>APV</i>					
Toezicht exploitatievergunningen (art 2:28)	4	2,8	2,8	2,8	5,6
Toezicht meldingen evenement (art 2:25, lid 1)	0	0	0	0	0
Toezicht ontheffing overig geluidhinder (art 4:6, lid 1)	4	0,4	0,4	0,4	0,8
toezicht ontheffing plaatsen kampeermiddel langer dan 3 dagen (5:6)	0	0	0	0	0
toezicht ontheffing verbod vuur stoken (5:34)	1	0,1	0,1	0,1	0,2
Toezicht op nachtvissen (art 4:18)	2	0,2	0,2	0,2	0,4
Toezicht op ontheffing parkeren van voertuigen van autobedrijf e.d. (art 5:2)	0	0	0	0	0
Toezicht op ontheffing recreatief nachtverblijf buiten kampeerterreinen (art 4:18)	0	0	0	0	0
Toezicht op ontheffing rijden en parkeren door en in groenvoorzieningen (art 5:11)	15	1,5	1,5	1,5	3
Toezicht op speelautomatenvergunning (art 2:39)	10	1	3	1	4
Toezicht op vergunning aanleggen, beschadigen en veranderen van een weg (art 2:11)	1	0,3	0,3	0,3	0,6
Toezicht op vergunning beschikking stellen van consumentenvuurwerk tijdens verkoopdagen (art 2:72)	0	0	0	0	0
Toezicht op vergunning inzamelen geld of goederen (art 5:13)	4	0,4	0,4	0,4	0,8
Toezicht op vergunning klein evenement (art 2:25, lid 1)	0	0	0	0	0
Toezicht op vergunning maken, veranderen van een uitweg	10	3	3	3	6
Toezicht op vergunning voor groot evenement (art 2:25, lid 1)	8	2,4	9,6	2,4	12
Toezicht op vergunning voorwerpen op, aan/boven de weg aanbrengen (art 2:10A)	50	15	15	15	30
Toezicht standplaatsvergunning (art 5:18)	19	5,7	11,4	5,7	17,1
Toezicht vergunning snuffelmarkten (art 5:23)	0	0	0	0	0
<i>Wet op de kansspelen</i>					
Toezicht op prijsvraagvergunning/kansspelvergunning	7	0,7	0,7	0,7	1,4
Totaal	210	42	56	41	97

Tabel 9: capaciteit BOA's 2012, toezicht vergunningen

Aangezien er door de BOA's voldoende ingezet kan worden op actieve opsporing is de hoeveelheid tijd die nodig is voor klachten en meldingen beperkt: 60 uur.

Resumé benodigde capaciteit 2012 voor openbare orde en veiligheid

Een overzicht van de benodigde capaciteit voor toezicht en handhaving binnen openbare orde en veiligheid is opgenomen in onderstaande tabel. Een meer gedetailleerde onderbouwing van de benodigde capaciteit is opgenomen in Bijlage IV – capaciteit openbare orde en veiligheid.

	BOA	Jurist	Totaal
Toezicht	97	21	118
Controle	320	16	336
Preventieve handhaving	0	0	0
Klachten en meldingen	60	20	80
Totaal	477	57	534

Tabel 10: Benodigde capaciteit 2012 openbare orde en veiligheid

6. CONCLUSIES EN AANBEVELINGEN

6.1 Samenvatting: keuzes in de handhaving voor 2012

De keuzes die gemaakt moeten worden voor 2012 liggen vooral op het gebied van bouwen en ruimtelijke ordening. Hier zijn de verschillen tussen het adequate niveau dat volgt uit de Nota integrale handhaving en de beschikbare capaciteit groot. Binnen openbare orde en veiligheid is het verschil veel kleiner en zijn ook de maatregelen veel beperkter.

Bouwen en ruimtelijke ordening

Binnen bouwen en ruimtelijke ordening is er in 2012 geen capaciteit beschikbaar voor actieve opsporing van overtredingen (controles). Daardoor is er relatief veel capaciteit nodig voor het opvolgen van klachten en meldingen. Aangezien de gemeente de overtredingen niet zelf opspoor, is te verwachten dat omwonenden eerder klagen over mogelijke illegale (bouw)activiteiten.

Om mogelijk onbedoelde overtredingen tegen te gaan zet Alblasserdam in 2012 wel in op preventieve handhaving: de gemeente gaat burgers en bedrijven actief informeren over de regelgeving en de gevolgen van het overtreden daarvan.

Voor thematische handhaving naar aanleiding van verzoeken van de Rijksoverheid of de gemeenteraad is geen tijd ingeruimd. Mocht het in 2012 toch noodzakelijk zijn een handhavingsproject te starten, dan zal daarvoor apart budget aangevraagd worden bij de gemeenteraad.

Openbare orde en veiligheid

Binnen openbare orde en veiligheid hoeven slechts beperkt keuzes gemaakt te worden zodat alle taken uitgevoerd kunnen worden binnen de beschikbare capaciteit. Er is gekozen om niet structureel tijd in te ruimen voor thematische handhaving. Daarnaast wordt aan enkele controle en toezichttaken in 2012 geen tijd besteed. Dit zijn taken waar de natuurlijke naleving van de voorschriften zodanig is dat inzet van capaciteit niet strikt noodzakelijk is of de taken zijn elders belegd. Dit betreft de volgende vijf taken:

- Toezicht op vergunning klein evenement
- Controle op illegale evenementen
- Controle illegale exploitatie horeca
- Controle op sluitingsuren horeca en aanwezigheid in gesloten horeca
- Verbod weghalen reddingsmiddelen

Bij de eerste vier taken treedt de politie (in samenwerking met de jurist) op als er sprake is van een overtreding van het verbod.

Capaciteit

Aangezien de jurist geen specifieke toegewezen capaciteit heeft voor bouwen en ruimtelijke ordening en openbare orde en veiligheid is er één integraal capaciteitsoverzicht gemaakt in tabel 7.

	BWT	Administratie	BOA	Jurist	Totaal
Toezicht	1229	179	97	187	1692
Controle	0	0	320	16	336
Thematische handhaving	0	0	0	0	0
Preventieve handhaving	20	0	0	100	120
Klachten en meldingen	400	24	60	200	684
Juridisch opvolging brandweer				16	16
Totaal benodigde uren	1649	203	477	519	2848
Beschikbare uren	1752	156	492	480	2880
Saldo (Beschikbaar - benodigd)	103	-47	15	-39	32

Tabel 11: totaal overzicht benodigde capaciteit toezicht en handhaving 2012

In de tabel is één regel opgenomen die niet voortvloeit uit eerdere delen van de rapportage. Dit zijn de uren voor de juridische opvolging van overtredingen die door de brandweer zijn geconstateerd. Op het moment dat de brandweer een overtreding ziet, draagt zij de afhandeling daarvan over aan de handhavingsjurist van de gemeente. De brandweer treedt niet zelf handhavend op.

Verder is uit de tabel af te leiden dat de keuzes op het vlak van bouwtoezicht leiden tot een goed werkbare situatie.

Binnen openbare orde en veiligheid is er een klein overschot aan uren. Deze resterende uren worden gebruikt voor het optreden tegen eventuele toevallig geconstateerde overtredingen op de 5 taken die niet actief worden uitgevoerd. Tijdens een ronde door een wijk of buurt kijkt de BOA altijd naar diverse overtredingen, met specifieke aandacht voor één van de taakgebieden. De prioriteitenlijst voor de BOA's geeft daarom vooral weer waar zij de meeste tijd aan moeten besteden.

Bij de handhavingsjurist blijkt sprake te zijn van een klein tekort. Aangezien de uren van het uitvoeringsprogramma zijn gebaseerd op grove geraamde getallen, doordat exacte kengevallen voor Alblasserdam vooralsnog niet voor handen zijn, is het niet zinvol verder bij te sturen. Wel is het signaal vanuit het uitvoeringsprogramma belangrijk dat de jurist mogelijk krap in de beschikbare capaciteit zit. Mocht gedurende het jaar blijken dat er structureel capaciteitstekort is, dan zal in 2012 bekeken worden hoe hiermee om gegaan wordt. Dit kan enerzijds gedaan worden door de instroom van werk te beperken (minder controles) of anderzijds de handhavingprocedures zo minimaal en efficiënt mogelijk te doorlopen.

6.2 Risico's

Het uitvoeren van toezicht en handhaving is een middel om risico's binnen de gemeente tot een minimum te beperken. Er zullen echter altijd risico's blijven bestaan, de zogenoemde restrisico's. Met restrisico's worden die risico's bedoeld die afgedekt zouden zijn als op het minimaal adequaat niveau

wordt gehandhaafd. Dit zijn risico's die bestuurlijk geaccepteerd zijn bij het vaststellen van de Nota integrale handhaving.

In dit uitvoeringsprogramma zijn echter keuzes gemaakt in verband met de beschikbare capaciteit. Daardoor wordt in 2012 toezicht en handhaving op een lager niveau uitgevoerd dan is opgenomen in het handhavingsbeleid. De volgende twee paragrafen gaan in op de risico's die ontstaan doordat niet op het adequate niveau gehandhaafd kan worden.

Risico's bouwen en ruimtelijke ordening

Als algemeen restrisico geldt dat toezicht altijd een momentopname zal zijn, hoe hoog de frequentie en intensiteit van dat toezicht ook is. Alleen om die reden al kan en zal het toezicht nooit verantwoordelijk kunnen zijn voor de uiteindelijke kwaliteit van de bouwwerken. Wel wordt er uiteraard naar gestreefd om bouwwerken en bouwfasen met een hoger risico intensiever te begeleiden waardoor de kans op ernstige gebreken kleiner wordt.

Het gebrek aan capaciteit binnen bouwen en ruimtelijke ordening wordt opgelost door:

- Niet structureel tijd in te ruimen voor projecten
- Bij omgevingsvergunningen voor bouwen voornamelijk toezicht te houden op de aspecten constructieve veiligheid en brandveiligheid
- Geen tijd in te ruimen voor controles / actieve opsporing

Het eerste punt levert geen aanvullend restrisico op, aangezien de gemeente ervoor kiest om projecten wel op te pakken als dat nodig is. Per project wordt dan apart budget gevraagd op basis waarvan extra capaciteit ingehuurd kan worden.

Het tweede punt levert wel veel aanvullende risico's op, doordat bij vergunninggebonden bouwtoezicht alleen wordt gekeken naar de constructieve- en brandveiligheidsrisico's. Gevolg daarvan is dat de overige risico's niet afgedekt zijn. Deze betreffen onder andere eisen op het gebied van bouwfysica (gezondheid), bruikbaarheid (indeling) etc., die veelal de gebruiksmogelijkheden en het gebruikscomfort behelzen. Ook toezicht op een juiste plaatsing (bestemmingsplan) of het uiterlijk van het bouwwerk (welstand) vindt niet plaats. Het gevolg hiervan kan bijvoorbeeld zijn dat de installaties in een woning, kantoor of school niet goed functioneren waardoor de luchtkwaliteit slecht is. Of doordat niet structureel wordt gecontroleerd of de bouw wel goed is uitgezet, kan er bijvoorbeeld te dicht bij het naburig erf gebouwd worden. Daardoor kunnen burens eerder hinder ondervinden door het wegnemen van licht.

Het gevolg van het derde punt is dat een vergrote kans op rechtsongelijkheid en willekeur ontstaat. Burgers en bedrijven die een vergunning aanvragen krijgen een besluit, wie dat niet doet kan ongestoord zijn gang gaan omdat de overtreding niet wordt opgemerkt of op dat moment geen toezicht wordt gehouden. Hier ontstaat een (maatschappelijk vaak niet gedragen) risico.

Daar waar het toezicht op vergunningvrije bouw volgens de risico-inventarisatie een lage waardering krijgt, ontstaan er restrisico's door het niet uitvoeren van toezicht op deze taken. Ook de controle op illegale bouw en verbouw wordt niet uitgevoerd. Op deze categorieën bouwwerken wordt niet preventief gecontroleerd (via een vergunning) en nu om deze reden ook niet repressief via de handhaving. Daardoor is het onzeker of deze bouwwerken wel aan de bouwregelgeving voldoen. De veiligheid van vergunningvrije en illegaal gebouwde of verbouwde bouwwerken is dus niet gewaarborgd.

Op grond van het bestemmingsplan is niet iedere vorm van gebruik toegestaan. Dit kan zijn omwille van de ruimtelijke kwaliteit, maar kan soms ook veiligheidsaspecten in zich dragen. Bijvoorbeeld, in verband met de bereikbaarheid van een locatie kan het niet gewenst zijn daar functies te huisvesten waar veel mensen tegelijk verblijven. Doordat er geen controle plaats vindt op illegaal gebruik ontstaat er ook op dit punt een restrisico.

Risico's openbare orde en veiligheid

Het verschil tussen het adequate niveau en de beschikbare capaciteit binnen openbare orde en veiligheid is beperkt. Er is voor gekozen om enkele taken niet uit te voeren waarbij het natuurlijk naleefgedrag hoog is (er zijn geen overtredingen). Ook lopen de BOA's rond door de gemeente, waarbij zij op basis van dit uitvoeringsprogramma wel aandacht hebben voor specifieke overtredingen. Echter mochten zij toevallig een andere overtreding constateren, dan zullen desondanks wel actie ondernemen. Hierdoor is het aanvullende restrisico dat ontstaat binnen openbare orde en veiligheid vrijwel nihil.

6.3 Aanbevelingen

Naar een nauwkeuriger uitvoeringsprogramma

In 2012 gaat Alblasserdam voor de eerste keer werken volgens een uitvoeringsprogramma. Ook zal in 2012 voor het eerst wat gedetailleerder worden tijdgeschreven. Dit houdt in dat dit uitvoeringsprogramma is gebaseerd op ervaringscijfers uit andere gemeenten die zo goed mogelijk zijn bijgesteld op de Alblasserdamse situatie. Voor 2013 wordt het uitvoeringsprogramma gebaseerd op de kengetallen die in 2012 worden verzameld door het tijdschrijven. Daardoor kan nauwkeuriger de benodigde capaciteit voor toezicht en handhaving worden bepaald.

Handhaven op adequaat niveau

Voor 2012 zijn ingrijpende keuzes gemaakt op het vlak van toezicht en controle bouw en woningtoezicht. Om in de toekomst niet wederom dit soort keuzes te hoeven maken is het aan te bevelen om in 2012 te onderzoeken of het mogelijk is de werkwijze aan te passen zodat deze efficiënter wordt. Daarbij kan gedacht worden aan het inzetten van digitale hulpmiddelen voor het vastleggen van de toezichtresultaten. Hierdoor kunnen de bevindingen ter plaatse worden vastgelegd en hoeft dit niet na afloop nog apart in het registratiesysteem ingevoerd te worden.

Naast deze mogelijkheid om wellicht tijd te besparen kan natuurlijk ook gezocht worden naar mogelijkheden om de formatie voor toezicht binnen bouwen en ruimtelijke ordening uit te breiden.

Bijlage I – Toezichtmatrix Alblasserdam

In onderstaande matrix die is gebaseerd op de maxtrix van het Integraal Toezicht Protocol (ITP) is aangegeven op welke punten Alblasserdam inzet in 2012 en met welke diepgang. Waar aanpassingen zijn gedaan te opzichte van de invulling van het ITP, zijn de cellen oranje gemarkeerd.

TOEZICHTMATRIX -Alblasserdam 2012																
			OUWFASEN		aanloop					onderbouw			bovenbouw			
			werkinstruct		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Rekenwaarden	omschrijving toetsmomenten :												
Diepgang :																
S Steekproef			0,2													
1 Visuele controle (Quick Scan)			0,5													
2 Beoordeling van hoofdlijnen en hoofdaspecten			1													
3 Beoordeling hoofdlijnen en kenmerkende details			2													
4 Algehele controle van alle onderdelen			4													

Bijlage II – capaciteit bouwen en ruimtelijke ordening

Taken en prioriteiten		Toezicht (vergunninggebonden)										Tijdbesteding totaal (uren)			Uren per specialist		
	Risico- inschatting	Aantal vergunningen / meldingen / inrichtingen	Aantal controles per vergunning of melding	Tijdbesteding per controle (uren)	Aantal controles per jaar	Tijdbesteding toezicht (uren)	Opvolging suren per controle administratief / inspectie	Tijdbesteding opvolging toezicht (uren) administratief / inspectie	Opvolging suren per controle juridisch	Tijdbesteding opvolging toezicht (uren) juridisch	Totaal exclusief administratief en juridisch	Opvolging administratief	Opvolging juridisch				
Wettelijke taak																	
Rood - Bouwen en Ruimtelijke Ordening																	
<i>Legale nieuwbouw/verbouw</i>																	
Bedrijf <100.000 euro	Hoog	25	3,5	1	6125	6125	1	6125	0,25	15,3125	61,3	61,3	15,3	80%	110,3	12,3	15,3
Bedrijf >1.000.000 euro	Hoog	4	25	15	70	105	4	280	0,5	35	105,0	280,0	35,0	80%	329,0	56,0	35,0
Bedrijf 100.000 - 1.000.000 euro	Hoog	8	9,5	15	53,2	79,8	4	212,8	0,5	26,6	79,8	212,8	26,6	80%	250,0	42,6	26,6
Overig	Laag	0	3,5	1	0	0	4	0	0,5	0	0,0	0,0	0,0	80%	0,0	0,0	0,0
Publiek <100.000 euro	Hoog	3	3,5	1	7,35	7,35	1	7,35	0,25	1,8375	7,4	7,4	1,8	80%	13,2	1,5	1,8
Publiek >1.000.000 euro	Hoog	1	25	15	17,5	26,25	4	70	0,5	8,75	26,3	70,0	8,8	80%	82,3	14,0	8,8
Publiek 100.000 - 1.000.000 euro	Hoog	1	9,5	15	6,65	9,975	1	6,65	0,5	3,325	10,0	6,7	3,3	80%	15,3	1,3	3,3
Wonen 100.000 - 1.000.000 euro	Hoog	5	9,5	15	33,25	49,875	1	33,25	0,5	16,625	49,9	33,3	16,6	80%	76,5	6,7	16,6
Wonen - kleine bouw werken (dakcapellen, erfafscheidingen, etc.)	Hoog	55	1	1	38,5	38,5	0,1	3,85	0,25	9,625	38,5	3,9	9,6	80%	41,6	0,8	9,6
Wonen <100.000 euro (schuur, aanbouw)	Hoog	30	3,5	1	73,5	73,5	1	73,5	0,25	18,375	73,5	73,5	18,4	80%	132,3	14,7	18,4
Wonen >1.000.000 euro	Hoog	2	25	15	35	52,5	4	140	0,5	17,5	52,5	140,0	17,5	80%	164,5	28,0	17,5
<i>Slopen</i>																	
Toezicht op omgevingsvergunningen voor slopen - met asbest	Gemiddeld	4	3	2	3,6	7,2	1	3,6	2	7,2	7,2	3,6	7,2	80%	10,1	0,7	7,2
Toezicht op omgevingsvergunningen voor slopen - zonder asbest	Laag	4	1	1	0,4	0,4	0,5	0,2	1	0,4	0,4	0,2	0,4	80%	0,6	0,0	0,4
Toezicht op sloopmeldingen - met asbest	Laag	4	1	0,5	0,4	0,2	0,5	0,2	1	0,4	0,2	0,2	0,4	80%	0,4	0,0	0,4
<i>Monumenten en BSDG</i>																	
Toezicht verleende omgevingsvergunning monumenten	Gemiddeld	2	1	1	0,6	0,6	2	1,2	4	2,4	0,6	1,2	2,4	80%	1,6	0,2	2,4
<i>Terreinen</i>																	
Controle op illegale aanlegactiviteiten	Laag										0,0	0,0	0,0	80%	0,0	0,0	0,0
Toezicht op aanlegvergunningen	Laag	3	1	2	0,3	0,6	2	0,6	4	1,2	0,6	0,6	1,2	80%	1,1	0,1	1,2
<i>Tijdelijke omgevingsvergunning voor bouwen</i>																	
Toezicht verwijderen bouw werk na verstrijken instandhoudingstermijn	Laag	1	1	1	0,1	0,1	4	0,4	16	1,6	0,1	0,4	1,6	80%	0,4	0,1	1,6
Totaal											513,1	894,9	166,2		1229,0	179,0	166,2

Taken en prioriteiten	Algemeen	Controle (niet-vergunninggebonden)						Tijdbesteding totaal (uren)				Uren per specialist		
	Risico- inschatting	Aantal controles per jaar (in dagdelen van 4 uur)	Tijdbesteding controle (uren)	Opvolgingsur en per dagdeel controle (administrati ef / inspectie)	Tijdbesteding opvolging controle (uren) administratie f / inspectie	Opvolgingsur en per dagdeel juridisch	Tijdbesteding opvolging controle (uren) juridisch	Totaal exclusief administratief en juridisch	Opvolging administratief	Opvolging juridisch				
Wettelijke taak														
Rood - Bouw en en Ruimtelijke Ordening														
<i>Legale bestaande bouw</i>														
Controle bestaande gebouw en, geen w oningen, op bouw besluit	Gemiddeld	0	0	8	0	12	0	0	0	0	80%	0	0	0
Controle bestaande w oningen op bouw besluit	Gemiddeld	0	0	8	0	12	0	0	0	0	80%	0	0	0
Controle bouw werken geen gebouw zijnde op bouw besluit	Laag	0	0	8	0	12	0	0	0	0	80%	0	0	0
Controle gebruik bestaande w oningen op bouw verordening	Laag	0	0	8	0	12	0	0	0	0	80%	0	0	0
Controle gebruik open erven en terreinen op bouw verordening	Laag	0	0	8	0	12	0	0	0	0	80%	0	0	0
Controle op welstandsexcessen (ernstige mate van strijd met welstand)	Laag	0	0	8	0	12	0	0	0	0	80%	0	0	0
<i>Slopen</i>														
Controle op illegaal slopen	Gemiddeld	0	0	6	0	12	0	0	0	0	80%	0	0	0
<i>Monumenten en BSDG</i>														
Controle illegale sloop in beschermd stads- of dorpsgezicht	Laag	0	0	4	0	6	0	0	0	0	80%	0	0	0
Controle illegale verandering/sloop monumenten	Laag	0	0	4	0	6	0	0	0	0	80%	0	0	0
<i>Bestemmingsplan</i>														
Controle op gebruik door bedrijven categorie 1 t/m 3	Gemiddeld	0	0	8	0	16	0	0	0	0	80%	0	0	0
Controle op gebruik door bedrijven categorie 4 e.v.	Gemiddeld	0	0	8	0	16	0	0	0	0	80%	0	0	0
Controle op gebruik door particulieren	Laag	0	0	4	0	12	0	0	0	0	80%	0	0	0
<i>Illegale bouwactiviteiten</i>														
Controle illegaal bouw en bedrijf - hoofdgebouw	Laag	0	0	4	0	16	0	0	0	0	80%	0	0	0
Controle illegaal bouw en bedrijf - overig	Laag	0	0	4	0	16	0	0	0	0	80%	0	0	0
Controle illegaal bouw en w onen - hoofdgebouw	Laag	0	0	4	0	16	0	0	0	0	80%	0	0	0
Controle illegaal bouw en w onen - overig binnen bebouwde kom	Gemiddeld	0	0	4	0	24	0	0	0	0	80%	0	0	0
Controle illegaal bouw en w onen - overig buiten bebouwde kom	Gemiddeld	0	0	4	0	24	0	0	0	0	80%	0	0	0
<i>Terreinen</i>														
Controle op illegale aanlegactiviteiten	Laag	0	0	4	0	16	0	0	0	0	80%	0	0	0
<i>Illegale verbouwactiviteiten</i>														
Controle illegaal verbouw en bedrijfsgebouw, geen kantoor	Laag	0	0	2	0	16	0	0	0	0	80%	0	0	0
Controle illegaal verbouw en kantoor/openbaar gebouw	Laag	0	0	2	0	16	0	0	0	0	80%	0	0	0
Controle illegaal verbouw en w oning	Laag	0	0	2	0	24	0	0	0	0	80%	0	0	0
Totaal								0	0	0		0	0	0

Bijlage III – taken politie

De politie voert controle uit op de volgende verboden:

Politie
Betredings- en verblijfsverbod (2:47A)
Controle op defecte voertuigen, voertuigw rakken
Controle op gevaarlijke honden (2:59)
Controle op het houden van hinderlijke of schadelijke dieren (2:60)
Controle op illegaal bezigen van consumentenvuurw erk tijdens de jaarw isseling (2:73)
Controle op illegaal crossen
Controle op illegaal tentoonstellen, aanbieden en aanbrengen van erotisch-pornografische goederen, afbeeldingen e.d.
Controle op illegaal verstrooien van as
Controle op illegale opslag voertuigen, vaartuigen, mest afvalstoffen enz. 4:13
Controle op illegale sexinrichtingen en straatprostitutie
Controle op illegale voorw erpen op, in of boven openbaar w ater
Drugshandel op straat 2:74
Loslopend vee (2:62)
Objecten onder hoogspanningslijn
Openlijk drankgebruik
Openlijk drugsgebruik
Ordeverstoring bij evenement (2:26)
Toezicht op vergunning voor sexinrichtingen
Veiligheid op het ijs (2:23)
Veiligheid op het water (5:30 en 5:31)
Vervoer inbrekersw erkhuizen (2:44)

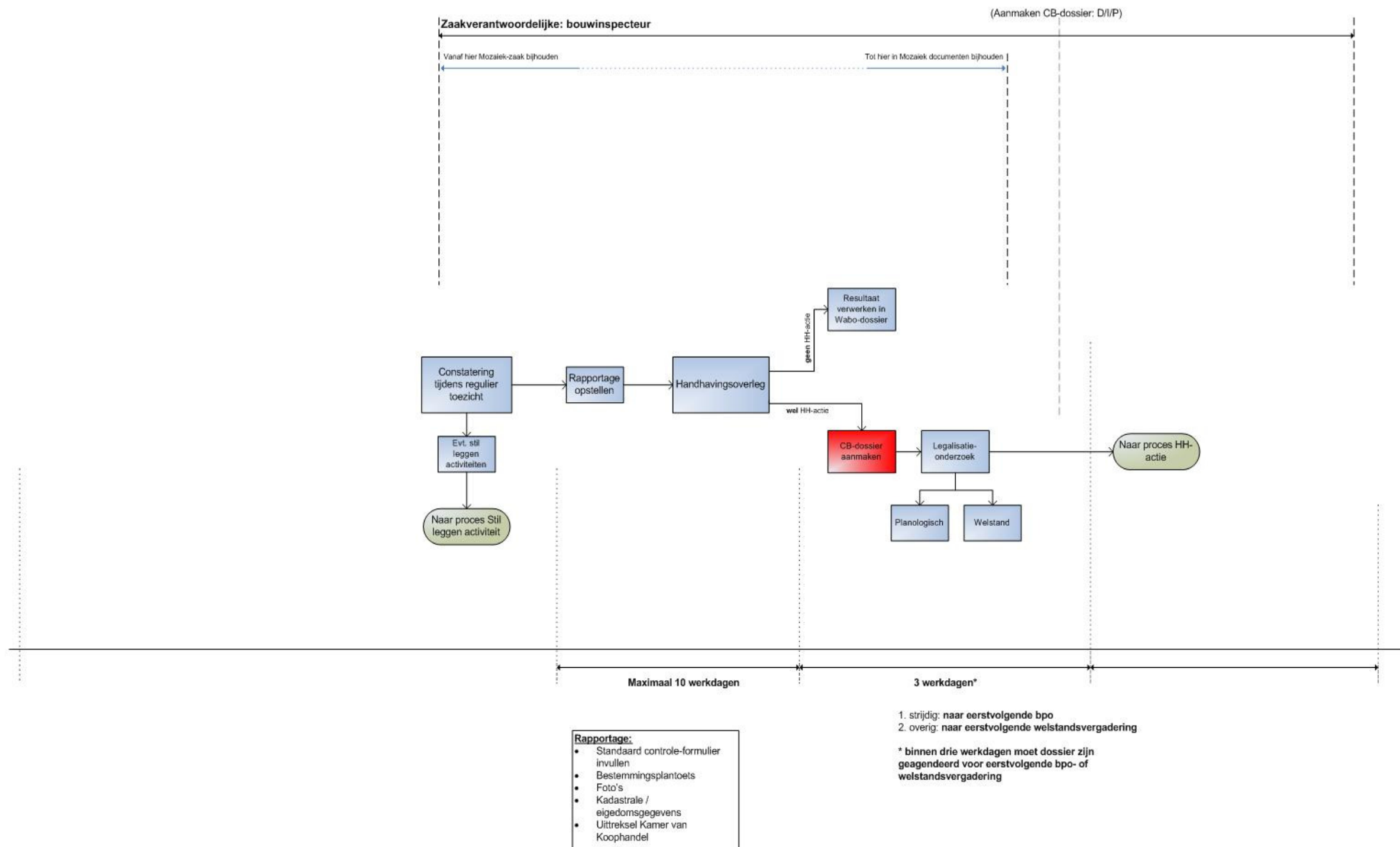
Bijlage IV – capaciteit openbare orde en veiligheid

Taken en prioriteiten			Toezicht (vergunninggebonden)								Tijdbesteding totaal (uren)			Uren per specialist			
		Risico- inschatting	Aantal vergunningen / meldingen / inrichtingen	Aantal controles per vergunning of melding	Tijdbeste ding per controle (uren)	Aantal controles per jaar	Tijdbeste ding toezicht (uren)	Opvolging suren per controle administratief / inspectie	Tijdbeste ding opvolging toezicht (uren) administratief / inspectie	Opvolging suren per controle juridisch	Tijdbeste ding opvolging toezicht (uren) juridisch	Totaal exclusief administratief en juridisch	Opvolging administratief	Opvolging juridisch			
	Wettelijke taak																
	Paars - Openbare Orde, Veiligheid en Ruimtegebruik																
	Overig																
	Toezicht op invalidenparkeerkaarten	Laag	25	1	0,5	2,5	125	0,5	125	0,5	125	1,3	1,3	1,3	2,5	1,3	
	Bomenverordening																
	Toezicht op omgevingsvergunning kappen	Laag	45	1	1	4,5	4,5	1	4,5	0,5	2,25	4,5	4,5	2,3	9,0	2,3	
	Marktverordening																
	Toezicht op marktvergunning	Gemiddeld	5	1	1,5	1,5	2,25	1	1,5	0,5	0,75	2,3	1,5	0,8	3,8	0,8	
	APV																
	Toezicht exploitatievergunningen (art 2:28)	Hoog	4	1	1	2,8	2,8	1	2,8	0,5	1,4	2,8	2,8	1,4	5,6	1,4	
	Toezicht meldingen evenement (art 2:25, lid 1)	Laag	0	1	1	0	0	1	0	0,5	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Toezicht ontheffing overig geluidhinder (art 4:6, lid 1)	Laag	4	1	1	0,4	0,4	1	0,4	0,5	0,2	0,4	0,4	0,2	0,8	0,2	
	toezicht ontheffing plaatsen kampeermiddel langer dan 3 dagen (5:6)	Laag	0	1	1	0	0	1	0	0,5	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	toezicht ontheffing verbod vuur stoken (5:34)	Laag	1	1	1	0,1	0,1	1	0,1	0,5	0,05	0,1	0,1	0,1	0,2	0,1	
	Toezicht op nachtvissen (art 4:18)	Laag	2	1	1	0,2	0,2	1	0,2	0,5	0,1	0,2	0,2	0,1	0,4	0,1	
	Toezicht op ontheffing parkeren van voertuigen van autobedrijf e.d. (art 5:1)	Laag	0	1	1	0	0	1	0	0,5	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Toezicht op ontheffing recreatief nachtverblijf buiten kampeerterreinen (art 5:2)	Laag	0	1	1	0	0	1	0	0,5	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Toezicht op ontheffing rijden en parkeren door en in groenvoorzieningen (art 5:3)	Laag	15	1	1	1,5	1,5	1	1,5	0,5	0,75	1,5	1,5	0,8	3,0	0,8	
	Toezicht op speelautomatenvergunning (art 2:39)	Laag	10	1	3	1	3	1	1	0,5	0,5	3,0	1,0	0,5	4,0	0,5	
	Toezicht op vergunning aanleggen, beschadigen en veranderen van een vergunning	Gemiddeld	1	1	1	0,3	0,3	1	0,3	0,5	0,15	0,3	0,3	0,2	0,6	0,2	
	Toezicht op vergunning beschikking stellen van consumentenvuurwerk tijdens evenementen	Laag	0	1	1	0	0	1	0	0,5	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Toezicht op vergunning inzamelen geld of goederen (art 5:13)	Laag	4	1	1	0,4	0,4	1	0,4	0,5	0,2	0,4	0,4	0,2	0,8	0,2	
	Toezicht op vergunning klein evenement (art 2:25, lid 1)	Gemiddeld	40	0	2	0	0	1	0	0,5	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Toezicht op vergunning maken, veranderen van een uitweg	Gemiddeld	10	1	1	3	3	1	3	0,5	1,5	3,0	3,0	1,5	6,0	1,5	
	Toezicht op vergunning voor groot evenement (art 2:25, lid 1)	Gemiddeld	8	1	4	2,4	9,6	1	2,4	0,5	1,2	9,6	2,4	1,2	12,0	1,2	
	Toezicht op vergunning voorwerpen op, aan/boven de weg aanbrengen (art 5:4)	Gemiddeld	50	1	1	15	15	1	15	0,5	7,5	15,0	15,0	7,5	30,0	7,5	
	Toezicht standplaatsvergunning (art 5:18)	Gemiddeld	19	1	2	5,7	11,4	1	5,7	0,5	2,85	11,4	5,7	2,9	17,1	2,9	
	Toezicht vergunning snuffelmarkten (art 5:23)	Laag	0	1	1	0	0	1	0	0,5	0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Wet op de kansspelen											0,0	0,0	0,0			
	Toezicht op prijsvraagvergunning/kansspelvergunning	Laag	7	1	1	0,7	0,7	1	0,7	0,5	0,35	0,7	0,7	0,4	1,4	0,4	
	Totaal											56,4	40,75	21	97,15	21	

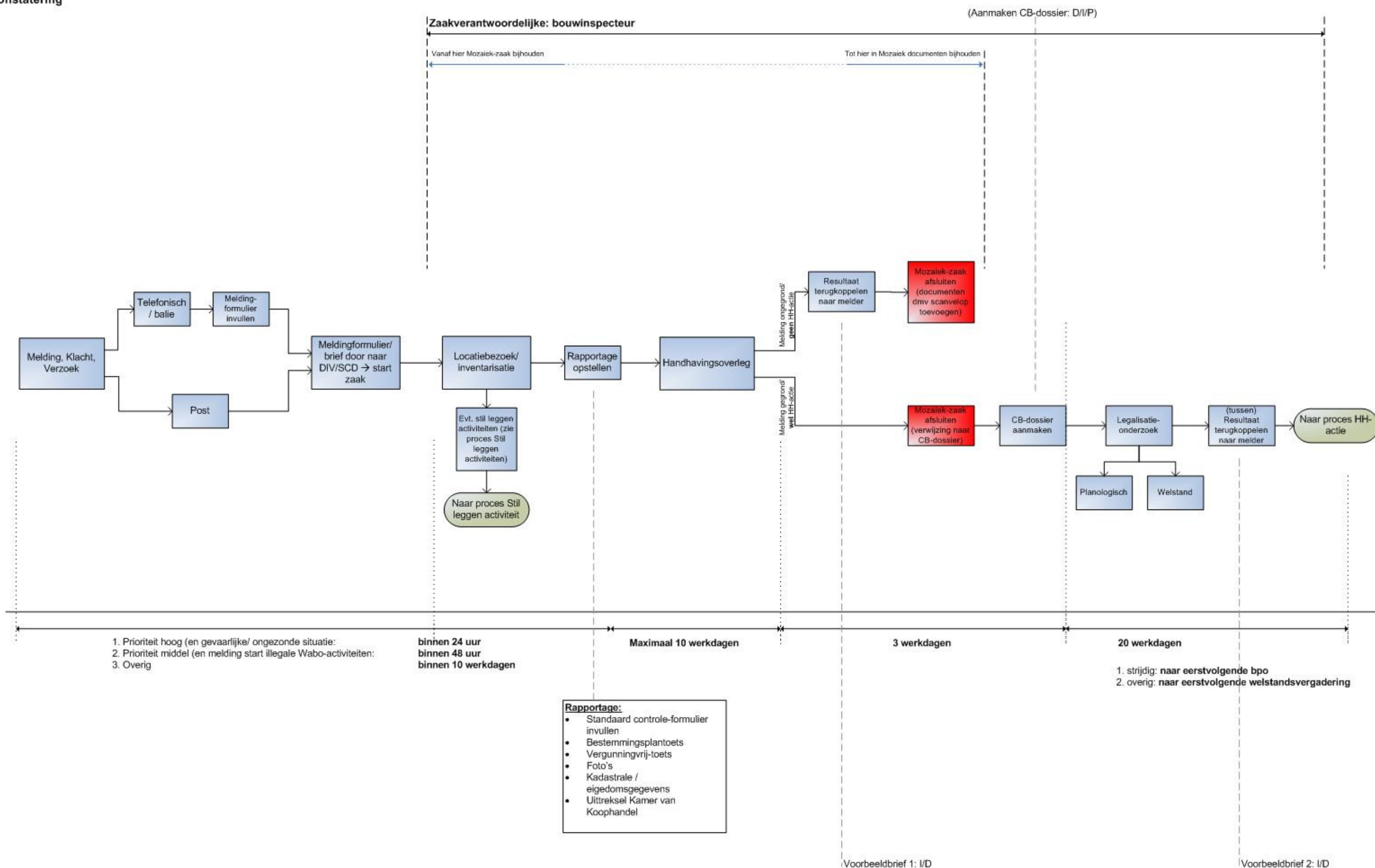
Taken en prioriteiten			Algemeen		Controls (niet-vergunninggebonden)						Tijdbesteding totaal (uren)			Uren per specialis	
		Risico-inschatting	Risico-inschatting	Vergunning-of meldinggebon den J/N	Aantal controles per jaar (in dagdelen van 4 uur)	Tijdbesteding controle (uren)	Opvolgingsur en per dagdeel (administratie)	Tijdbesteding opvolging controle (uren) administratief	Opvolgingsur en per dagdeel juridisch	Tijdbesteding opvolging controle (uren) juridisch	Totaal exclusief administratief en juridisch	Opvolging administratief	Opvolging juridisch		
Wettelijke taak	Prioriteit														
<i>Paars - Openbare Orde, Veiligheid en Ruimtegebruik</i>															
<i>Winkeltijdenwet</i>					0	0		0		0				0	0
Controle op ontheffingen en openingstijden winkeltijden	2,9	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	5	0
<i>Afvalstoffenverordening</i>					0	0		0		0				0	0
Verbod op het doorzoeken van ter inzameling gereed staand grof vuil	2,3	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	5	0
Verbod ter inzameling aanbieden van huisvuil buiten de daarvoor gestelde tijden	3,2	Gemiddeld	Gemiddeld	N	3	12	1	3	0	0	12	3	0	15	0
Verbod tot deponeren van afval op straat	4,2	Gemiddeld	Gemiddeld	N	3	12	1	3	0	0	12	3	0	15	0
Verplicht ter inzameling aanbieden van grof vuil via melding of brengen bij de milieustraat	3,2	Gemiddeld	Gemiddeld	N	3	12	1	3	0	0	12	3	0	15	0
Verplicht ter inzameling aanbieden van specifiek benoemd huishoudelijk afval (glas, kleding etc.) bij de milieustraat	3,2	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	5	0
<i>Overig</i>					0	0		0		0				0	0
Controle op parkeren invalidenparkeerplek zonder vergunning	3,5	Gemiddeld	Gemiddeld	N	3	12	1	3	0,5	1,5	12	3	1,5	15	1,5
<i>Bomenverordening</i>					0	0		0		0				0	0
Controle op illegaal kappen	3,2	Gemiddeld	Gemiddeld	N	3	12	1	3	0,5	1,5	12	3	1,5	15	1,5
<i>Marktverordening</i>														0	0
Controle op illegale markten	1,7	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0,5	0,5	4	1	0,5	5	0,5
<i>APV</i>					0	0		0		0				0	0
Bespieden van personen (art 2:53, lid 1 en 2)	1,1	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	0	0
Betreden gesloten woning of lokaal (art 2:41)	0,8	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	0	0
Controle illegaal vuurstoken, BBQ verbod (art 5:34, lid 1)	2,5	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	0	0
Controle illegale exploitatie horeca (art 2:28)	3,1	Gemiddeld	Gemiddeld	N	0	0	1	0	0,5	0	0	0	0	0	0
Controle illegale reclamevoertuigen (5:7)	2	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0,5	0,5	4	1	0,5	5	0,5
Controle op (overlast) hondenpoep (art 2:58, lid 1a, b en c)	4,3	Gemiddeld	Gemiddeld	N	3	12	1	3	0,5	1,5	12	3	1,5	15	1,5
Controle op defecte voertuigen, voertuigwrakken (art 5:4, art 5:5)	2,3	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0,5	0,5	4	1	0,5	5	0,5
Controle op handel in horecabedrijven (art 2:32)	2,2	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0,5	0,5	4	1	0,5	0	0
Controle op het beperken van het uitzicht aan het wegverkeer (art 2:15)	1,7	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0,5	0,5	4	1	0,5	5	0,5
Controle op hinderlijke of gevaarlijke reclame (art 4:15)	2,5	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0,5	0,5	4	1	0,5	5	0,5
Controle op illegaal aanleggen, beschadigen en veranderen van een weg (art 2:11)	2,8	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0,5	0,5	4	1	0,5	5	0,5
Controle op illegaal aanwezige speelautomaten (art 2:39)	1,7	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	5	0
Controle op illegaal inzamelen geld of goederen (art 5:13)	1,8	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	5	0
Controle op illegaal maken, veranderen van een uitweg	2,5	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0,5	0,5	4	1	0,5	5	0,5
Controle op illegaal parkeren grote en/of uitzicht belemmerende voertuigen (art 5:8 en 5:9)	3,7	Gemiddeld	Gemiddeld	N	3	12	1	3	0,5	1,5	12	3	1,5	15	1,5
Controle op illegaal parkeren van voertuigen van autobedrijf e.d. (art 5:2)	2,2	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0,5	0,5	4	1	0,5	5	0,5
Controle op illegaal plakken en kladden (art 2:42)	2,5	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	5	0
Controle op illegaal recreatief nachtverblijf buiten kampeerterreinen (art 4:18)	2,5	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	5	0
Controle op illegaal ter beschikking stellen van consumentenvuurwerk tijdens verkoopdagen (art 2:72)	1,4	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0,5	0,5	4	1	0,5	5	0,5
Controle op illegaal venten (art 5:15)	1,4	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	5	0
Controle op illegale evenementen (art 2:25, lid 1)	4,2	Gemiddeld	Gemiddeld	N	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
Controle op illegale snuffelmarkten (art 5:23)	2,5	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	5	0
Controle op illegale standplaatsen (art 5:18)	2,2	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0,5	0,5	4	1	0,5	5	0,5
Controle op illegale voorwerpen op, aan/boven de weg aanbrengen (art 2:10A)	3,7	Gemiddeld	Gemiddeld	N	3	12	1	3	0,5	1,5	12	3	1,5	15	1,5
Controle op kamperen buiten aangewezen kampeerplaatsen (art 4:19)	2,5	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	5	0
Controle op rijden en parkeren door en in groenvoorzieningen (art 2:46, lid 1 en 5:11)	2	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	5	0
Controle op rondzwervende winkelwagentjes (art 2:14, lid 1)	2,9	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	5	0
Controle op sluitingsuren horeca (art 2:29) en aanwezigheid in gesloten horeca (2:31)	4,5	Gemiddeld	Gemiddeld	N	0	0	1	0	0,5	0	0	0	0	0	0
controle op verbod openen straatkolken (art 2:16)	2,5	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	5	0
controle op verbod rijden door groenvoorziening	2,5	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	5	0
Controle op verontreiniging door paarden (art 2:58A)	2,5	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	5	0
Controle verbod overig geluidhinder (art 4:6, lid 1)	2,9	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0,5	0,5	4	1	0,5	5	0,5
Controle verbod plaatsen kampeermiddelen langer dan 3 dagen (5:6)	2,9	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0,5	0,5	4	1	0,5	5	0,5
Hinderlijk en verboden gedrag op openbare plaatsen, (openbare) gebouwen (art 2:47, 2:49 en 2:50)	3,7	Gemiddeld	Gemiddeld	N	3	12	1	3	0	0	12	3	0	15	0
Loslopende honden (art 2:57, lid 1a, b en c)	3,1	Gemiddeld	Gemiddeld	N	3	12	1	3	0	0	12	3	0	15	0
Natuurlijke behoeften doen (art 4:8)	3,4	Gemiddeld	Gemiddeld	N	3	12	1	3	0	0	12	3	0	15	0
Overlast van fiets of bromfiets op markt en kermisterrein e.d. (art 2:52, lid 1 en 2)	1,8	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0	0	4	1	0	5	0
verbod gevaarlijk of hinderlijk voorwerp aan of op de weg (art 2:19)	1,7	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0,5	0,5	4	1	0,5	5	0,5
Verbod neerzetten van fietsen e.d. (art 2:51)	1,5	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0,5	0,5	4	1	0,5	5	0,5
Verbod weghalen reddingsmiddelen	1,8	Laag	Laag	N	0	0	1	0	0,5	0	0	0	0	0	0
<i>Wet op de kansspelen</i>					0	0		0		0				0	0
Controle op illegale prijsvraag/kansspel	2,5	Laag	Laag	N	1	4	1	1	0,5	0,5	4	1	0,5	5	0,5
					Totaal						272	68	15,5	320	15

Bijlage V – werkprocessen

Toezicht



Constatering



**Stil leggen
activiteit**

Zaakverantwoordelijke: Bouwinspecteur



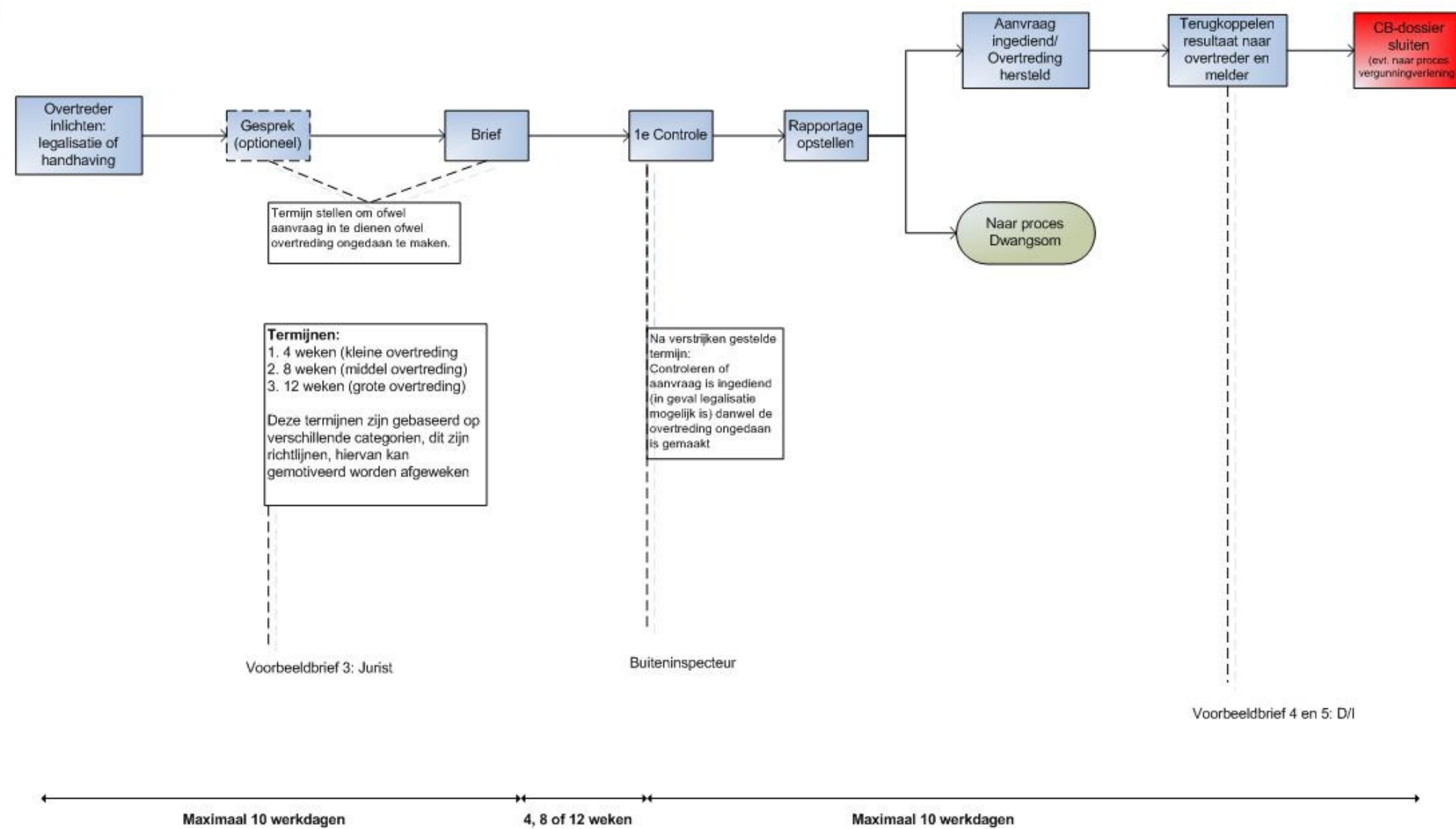
Buiteninspecteur

Voorbeeldbrief 12:
Jurist

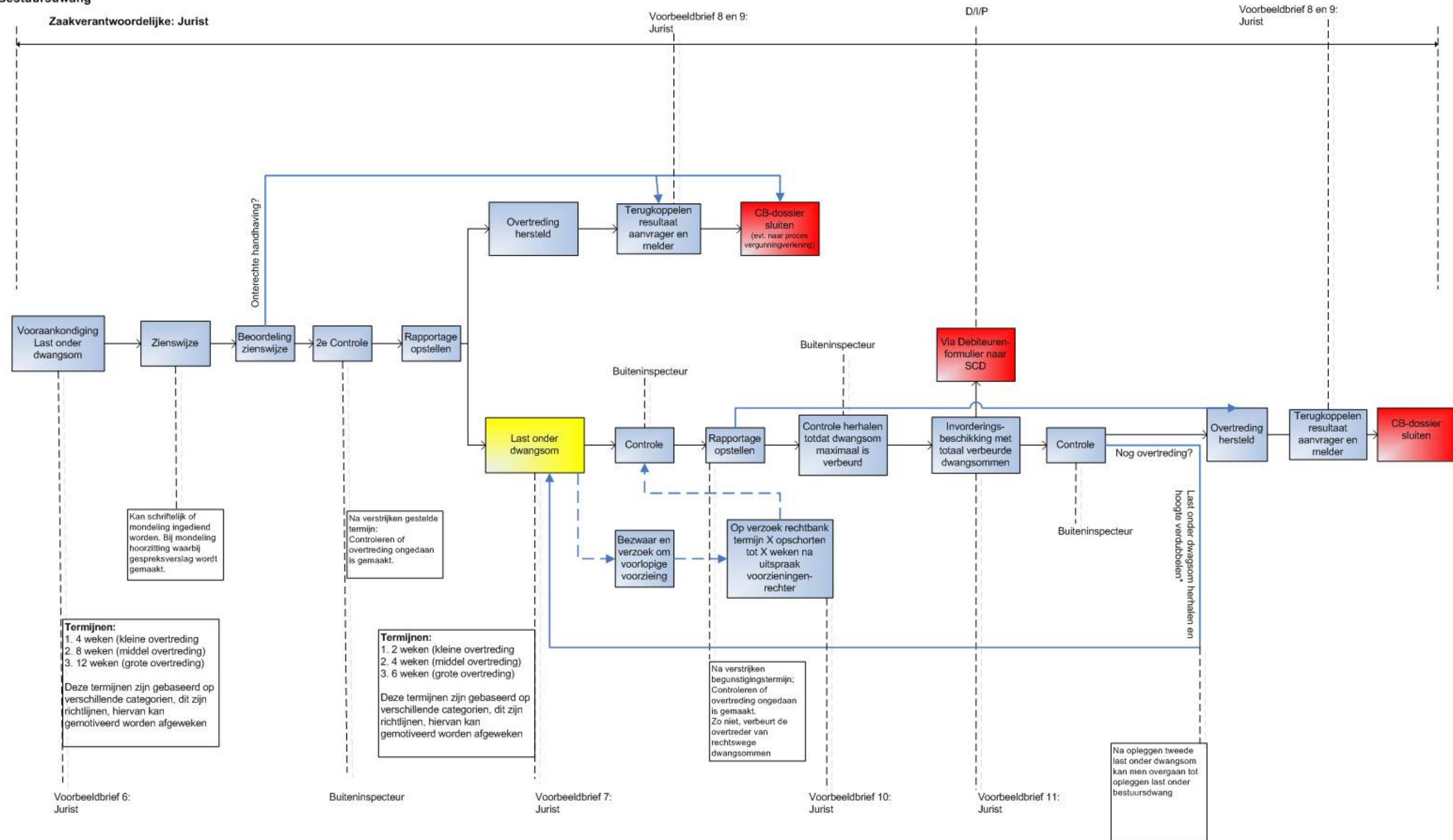
Binnen 24 uur

HH-Actie

Zaakverantwoordelijke: Jurist



Dwangsom /
Bestuursdwang



Bijlage VI – matrix integraal handhavingbeleid horeca

Matrix integraal handhavingsbeleid horeca *(interne instructie voor gemeenten / politie / O.M.)*
Vastgesteld door de districtelijke driehoek Alblasserwaard/Vijfheerenlanden

A. Het zonder vergunning exploiteren (APV/Drank- en Horecawet etc.)

Overtredingen / andere bepalingen	Controle / toezichthoudende taak	Sanctiebeleid Bestuur	Sanctiebeleid justitie	Anderen
	Politie / toezichthouder	Burgemeester / B&W	Openbaar Ministerie	Verdere acties
Het zonder geldige exploitatievergunning, gebruiksvergunning en/of drank- en horecavergunning exploiteren van een horecabedrijf.	Rapportage t.b.v. gemeentebestuur. Rekening houdend met de openbare orde, sluiten o.g.v. artikel 2 Politiewet.	Schriftelijk aanzeggen van bestuursdwang ter preventie tegen het geopend zijn van het horecabedrijf (sluiting tot de benodigde vergunningen zijn verleend) Vorenstaande volgens wettelijk voorgeschreven procedure.	Primaat handhaving bestuur	Politie ontvangt afschrift van besluiten bestuur. Voedsel en Warenautoriteit volgt een landelijk handhavingsbeleid.
Wijzigen exploitatie zonder nieuwe exploitatievergunning Zoals b.v. -rechtsvorm -ondernemer -werkzaamheid	Rapportage t.b.v. gemeentebestuur.	Exploitant wordt in de gelegenheid gesteld binnen 1 week na constatering een melding daarvan te doen bij de gemeente ter verkrijging van een nieuwe vergunning. Binnen de wettelijk gestelde termijn wordt op de melding/aanvraag beslist. Intrekkingprocedure exploitatievergunning starten als voornoemde melding/aanvraag achterwege blijft. (o.g.v. art. 1.6 en/of art. 2.3.1.2 A.P.V.) . Vorenstaande volgens wettelijk voorgeschreven procedure. (Awb)	Primaat handhaving bestuur	Politie ontvangt afschrift van besluiten bestuur. Indien nodig kennisgeving aan Milieudienst.

* Het handhavingsbeleid van het OM bij het Veilig Uitgaan in de Alblasserwaard/Vijfheerenlanden komt neer op het volgende. Strafbare feiten die niet direct zijn verbonden aan vergunningen (primaat handhaving bij bestuur) maar wel horeca-gerelateerd zijn en waarbij sprake is van overlast zullen worden vervolgd (zoals fysiek geweld, vernielingen, overtreding van de Opiumwet en Wet Wapens en Munitie). In de ondersteuning van het bestuur kunnen in overleg bij bijzondere gevallen nadere afspraken gemaakt worden.

B. Specifieke lichte overtredingen (APV/Drank- en Horecawet etc.)

Overtredingen / andere bepalingen	Controle / toezichthoudende taak	Sanctiebeleid Bestuur ¹	Sanctiebeleid justitie	Anderen
	Politie / toezichthouder	burgemeester / B&W	Openbaar Ministerie	Verdere acties
Niet voldoen aan voorschriften exploitatievergunning.	Waarschuwing/ mini pv dossieropbouw + rapportage t.b.v. gemeentebestuur.	N.a.v. rapportage politie: <i>Eerste en tweede keer:</i> schriftelijke waarschuwing ¹ <i>Derde keer:</i> sluitingsuur van 02.00 terug naar 01.00 uur voor 2 weekenden. <i>Vierde keer:</i> Tijdelijke sluiting voor één weekend ¹ . <i>Vijfde keer:</i> Tijdelijke sluiting horecabedrijf (twee maanden). <i>Zesde keer:</i> Intrekkingprocedure exploitatievergunning starten (o.g.v. art. 2.3.1.2 A.P.V.). Indien van toepassing intrekken vrijstelling sluitingsuur en drank- en horecaverunning synchroon laten lopen. Vorenstaande handhaven, tenzij er in eerdere instantie aanleiding is tot het starten van een intrekkingprocedure van een der vergunningen en/of vrijstelling. E.e.a. volgens wettelijk voorgeschreven procedure. (Awb)	Primaat handhaving bestuur	Politie ontvangt afschrift van besluiten bestuur.

C. Zware overtredingen / andere bepalingen (o.a. Drank- en Horecawet /Opiumwet/Gewelddelicten/APV)

Overtredingen / andere bepalingen	Controle / toezichthoudende taak	Sanctiebeleid Bestuur	Sanctiebeleid justitie	Anderen
	Politie / toezichthouder	burgemeester / B&W	Openbaar Ministerie	Verdere acties
Strijdig handelen met bepalingen gelet op artikel 31 lid 1 van de D+H-wet, zoals o.a.: *plaatsvinden/toelaten van activiteiten in de inrichting die een gevaar opleveren voor de openbare orde (bedreiging woon- en leefklimaat), veiligheid of zedelijkheid (Opiumwet, geweldsdelicten en gekwalificeerde vermogensdelicten) (art. 31 lid 1 onder d); * Wijzigen van de inrichting niet gemeld binnen 1 maand. (art. 30 D+H-wet) (art. 31 lid 1 onder e); *onjuiste/onvolledige gegevens bij aanvraag drank- en horecaverunning (art. 31 lid 1 onder a) *niet meer voldoen aan de zedelijkheidseisen (antecedenten) en/of de inrichting niet meer voldoet aan de eisen in belang sociale hygiëne (art. 31 lid 1 onder b);	Rapportage t.b.v. gemeentebestuur . Bij overtreding altijd P.V opmaken en insturen O.M.. Bij acute noodzaak sluiten o.g.v. artikel 2 Politiewet..	N.a.v. rapportage politie: Intrekkingsprocedure starten van drank- en horeca - vergunning. Burgemeester of inspecteur doet B&W voorstel tot intrekken van de vergunning (+indien aanwezig vergunning o.g.v. de Wet op de Kansspelen intrekken) Tevens indien van toepassing, de intrekkingprocedure starten van de exploitatievergunning. Vorenstaande volgens wettelijk voorgeschreven procedure. (D+H-wet & Awb).	Strafbare feiten altijd vervolgen volgens DAUW procedure (verdachte krijgt direct dagvaarding mee) of snelrecht. Vervolgen bij geweldsdelicten volgens geweldsprotocol.	Gemeente meldt dit aan de belastingdienst. Politie ontvangt afschrift van besluiten bestuur. Voedsel- en Warenautoriteit volgt een landelijk handhavingsbeleid.

D. Overige lichte overtredingen (o.a. Drank- en Horecawet / APV)

Overtredingen / andere bepalingen	Controle / toezichthoudende taak	Sanctiebeleid Bestuur ⁱⁱⁱ	Sanctiebeleid justitie	Anderen
	Politie / toezichthouder	burgemeester / B&W	Openbaar Ministerie	Verdere acties
Strijdig handelen met overige bepalingen gelet op artikel 31 lid 2 D+H-wet zoals o.a.: *handelen in strijd met artikel 4 of 23 D+H-wet (zoals het verbod verstrekken alcohol in bij verordening aangewezen inrichtingen / plaatsen/ tijdsruimte en mbt. de voorschriften / beperkingen die aan de vergunning zijn verbonden).; *het verstrekken van alc.h.drank voor gebruik elders dan ter plaatse in horecalokaliteit en gebruik ter plaatse in slijtlokaliteit (art. 13 D+H-wet); *het uitoefenen van kleinhandel vanuit een horecalokaliteit / terras dan wel b.v. het aanbieden van diensten e.d. (art. 14 D+H-wet) en in andere lokaliteiten (art. 15 D+H-wet); *schenken aan minderjarigen: < 16 jaar alle alcohol en < 18 jaar sterke drank. (art. 20 D+H-wet); *het toelaten in een horecalokaliteit of op een terras van een persoon die in kennelijke staat van dronkenschap verkeert of kennelijk onder invloed is van een andere psychotrope stof (b.v. drugs) (art. 20 D+H-wet);	Waarschuwing/dossieropbouw + rapportage t.b.v. gemeentebestuur.	<i>Eerste keer:</i> schriftelijke waarschuwing.^{iv} <i>Tweede keer:</i> schriftelijke waarschuwing met waarschuwing dat bij derde overtreding vergunning kan worden ingetrokken. <i>Derde keer:</i> vergunning o.g.v. 31 lid 2 D+H-wet intrekken (+ indien aanwezig vergunning o.g.v. de Wet op de Kansspelen). Vorenstaande volgens wettelijk voorgeschreven procedure.	Primaat handhaving bestuur	Politie ontvangt afschrift besluiten van bestuur. Inspecteur drank en horeca in kennis stellen door bestuur. Voedsel- en Warenautoriteit volgt een landelijk handhavingsbeleid.

Overtredingen / andere bepalingen	Controle / toezichthoudende taak	Sanctiebeleid Bestuur ^v	Sanctiebeleid justitie	Anderen
Vervolg kolom blad 4	Politie / toezichthouder	burgemeester / B&W	Openbaar Ministerie	Verdere acties
*v.w.b. het niet aanwezig zijn van een leidinggevende (in sommige gevallen kan dit een persoon met tapinstructie zijn), wordt aansluiting gezocht in rubriek "B" van deze matrix.	Zie rubriek "B" van matrix	Zie rubriek "B" van matrix	Zie rubriek "B" van matrix	Zie rubriek "B" van matrix

E. Geluidsoverlast

Overtredingen / andere bepalingen	Controle / toezichthoudende taak	Sanctiebeleid Bestuur	Sanctiebeleid justitie	Anderen
	Politie / toezichthouder	burgemeester / B&W	Openbaar Ministerie	Verdere acties
Veroorzaken van geluidsoverlast (muziek)	Rapportage t.b.v. gemeentebestuur. Onmiddellijk de milieudienst inschakelen (wachtdienst 24 uur bereikbaar). PV t.b.v. OM na meting.	B&W hebben milieudienst onder voorwaarden gemandateerd tot het doen van aanschrijvingen bestuursdwang en het opleggen van last onder dwangsom. Sanctie o.g.v. beleid geluidsoverlast horeca – MZHZ en OM.	Vervolging conform richtlijn beleid geluidsoverlast horeca – MZHZ en OM.	Acute meting door de milieudienst. Milieudienst beschikt over mandaat tot aanschrijven bestuursdwang en het opleggen last onder dwangsom. Politie ontvangt afschrift besluiten bestuur.

F. Speelautomaten

Overtredingen / andere bepalingen	Controle / toezichthoudende taak	Sanctiebeleid Bestuur ^{vi}	Sanctiebeleid justitie	Anderen
	Politie / toezichthouder	burgemeester / B&W	Openbaar Ministerie	Verdere acties
Aanwezig hebben van speelautomaten zonder vergunning, waarvoor <i>in beginsel wel</i> een vergunning verleend kan worden.	Waarschuwing incl. laten verwijderen speelautomaten binnen 24 uur na constateren + rapportage t.b.v. gemeentebestuur. Bij 2 ^e keer PV.	Eventueel aanschrijven voor vergunningaanvraag.	Vervolg conform beleidsregels handhaving Wet op de Kansspelen.	Politie doet een verzoek aan de Minister van Economische Zaken om de exploitatievergunning in te trekken.
Aanwezig hebben van speelautomaten zonder vergunning waarvoor <i>in beginsel geen</i> vergunning verleend kan worden.	PV + rapportage gemeentebestuur. Laten verwijderen van speelautomaten binnen 24 uur na constateren.	Indien wel een vergunning aanwezig voor andere speelautomaten: <i>Eerste keer:</i> schriftelijke waarschuwing. <i>Tweede keer:</i> intrekkingprocedure vergunning starten (art. 30f lid 3 en 4) Vorenstaande volgens wettelijk voorgeschreven procedure. (Awb)	Idem als hierboven.	Politie doet een verzoek aan de Minister van Economische Zaken om de exploitatievergunning in te trekken.
Aanwezig hebben van illegale (niet goedgekeurde) speelautomaten.	PV inclusief rapportage gemeentebestuur + inbeslagname speelautomaten.	N.a.v. rapportage politie. <i>Eerste keer:</i> schriftelijke waarschuwing. <i>Tweede keer:</i> indien aanwezig, intrekkingprocedure vergunning starten (art. 30f lid 3 en 4) Vorenstaande volgens wettelijk voorgeschreven procedure. (Awb)	Vervolg strafbaar feit.	Politie doet een verzoek aan de Minister van Economische Zaken om de exploitatievergunning in te trekken. Verispect b.v. (controleurs kanspelen) wordt door de politie hierbij betrokken.
Toestaan of gedogen van spelen op kansspelautomaat door minderjarige.	Waarschuwen. Bij 2 ^e keer speler + leidinggevende krijgen PV inclusief rapportage gemeentebestuur.	<i>Eerste keer:</i> schriftelijke waarschuwing. <i>Tweede keer:</i> intrekkingprocedure vergunning starten (art. 30f lid 3 en 4) Vorenstaande volgens wettelijk voorgeschreven procedure. (Awb)	Vervolg strafbaar feit.	
Overtredingen / andere bepalingen	Controle / toezichthoudende taak	Sanctiebeleid Bestuur ^{vii}	Sanctiebeleid justitie	Anderen
	Politie / toezichthouder	burgemeester / B&W	Openbaar Ministerie	Verdere acties
Overige overtredingen Wet op de Kansspelen met betrekking tot de speelautomaten.	Waarschuwing + rapportage t.b.v. gemeentebestuur. Bij 2 ^e keer PV.	N.a.v. rapportage politie: <i>Eerste en tweedekeer:</i> schriftelijke waarschuwing. <i>Derde keer:</i> intrekkingprocedure vergunning starten. (art. 30f lid 3 en 4) Vorenstaande volgens wettelijk voorgeschreven procedure. (Awb)	Vervolg conform beleidsregels handhaving Wet op de Kansspelen.	politie ontvangt afschrift van besluiten bestuur.

G. Gebruiksvergunning

Overtredingen / andere bepalingen	Controle / toezichthoudende taak	Sanctiebeleid Bestuur ^{viii}	Sanctiebeleid justitie	Anderen
	Politie / toezichthouder	burgemeester / B&W	Openbaar Ministerie	Verdere acties
Niet voldoen aan de voorschriften gebruiksvergunning	Rapportage t.b.v. de brandweer en gemeentebestuur	<i>Eerste keer</i> : schriftelijke waarschuwing + termijn stellen waarbinnen aan de voorschriften moet worden voldaan. ^{ix} <i>Tweede keer</i> : intrekkingprocedure vergunning starten of dwangsombeschikking		politie ontvangt afschrift besluiten bestuur.

- Als hoofdregel geldt dat de uitvoering van de sanctie op een zwaardere overtreding voor gaat op de uitvoering van de sanctie van de lichtere overtreding met dien verstande dat het sanctieniveau van de lichtere overtreding daardoor niet komt te vervallen.

ⁱ Bij de verschillende stappen (eerste, tweede, derde, vierde, vijfde keer etc.) gaat per overtreding een periode van één jaar lopen teneinde binnen dat lopende jaar naar een zwaardere sanctie te geraken. Verschillende overtredingen met een gelijke bestuurlijke sanctie worden bij elkaar opgeteld teneinde in een zwaardere sanctie te geraken. Indien tussen 2 overtredingen meer dan 1 jaar zit, dan weer waarschuwen (eerste keer) of indien daar redenen voor zijn direct overgaan tot sanctie ("derde keer").

ⁱⁱⁱ Bij de verschillende stappen (eerste, tweede, derde etc.) gaat per overtreding een periode van één jaar lopen teneinde binnen dat lopende jaar naar een zwaardere sanctie te geraken. Indien tussen 2 overtredingen meer dan 1 jaar zit, dan weer waarschuwen (eerste keer) of indien daar redenen voor zijn direct overgaan tot sanctie ("tweede keer")

^{iv} waarschuwen overslaan indien direct de vergunning intrekken een meer passende maatregel is.

^v Bij de verschillende stappen (eerste, tweede, derde etc.) gaat per overtreding een periode van één jaar lopen teneinde binnen dat lopende jaar naar een zwaardere sanctie te geraken. Indien tussen 2 overtredingen meer dan 1 jaar zit, dan weer waarschuwen (eerste keer) of indien daar redenen voor zijn direct overgaan tot sanctie ("tweede keer")

^{vi} Bij de verschillende stappen (eerste, tweede, derde etc.) gaat per overtreding een periode van één jaar lopen teneinde binnen dat lopende jaar naar een zwaardere sanctie te geraken. Indien tussen 2 overtredingen meer dan 1 jaar zit, dan weer waarschuwen (eerste keer) of indien daar redenen voor zijn direct overgaan tot sanctie ("tweede keer")

^{vii} Bij de verschillende stappen (eerste, tweede, derde etc.) gaat per overtreding een periode van één jaar lopen teneinde binnen dat lopende jaar naar een zwaardere sanctie te geraken. Indien tussen 2 overtredingen meer dan 1 jaar zit, dan weer waarschuwen (eerste keer) of indien daar redenen voor zijn direct overgaan tot sanctie ("tweede keer")

^{viii} Bij de verschillende stappen (eerste, tweede, derde etc.) gaat per overtreding een periode van één jaar lopen teneinde binnen dat lopende jaar naar een zwaardere sanctie te geraken. Indien tussen 2 overtredingen meer dan 1 jaar zit, dan weer waarschuwen (eerste keer) of indien daar redenen voor zijn direct overgaan tot sanctie ("tweede keer")

^{ix} Tenzij onmiddellijk handhaven geboden is.