

Schriftelijke vragen

(inwinnen van informatie)

Artikel 42 Reglement van Orde

1. *Schriftelijke vragen worden kort en duidelijk geformuleerd. De vragen kunnen van een toelichting worden voorzien. Bij de vragen wordt aangegeven of schriftelijke of mondelinge beantwoording wordt verlangd.*
2. *De vragen worden bij de voorzitter van de raad ingediend. Deze draagt er zorg voor dat de vragen zo spoedig mogelijk ter kennis van de overige leden van de raad en het college worden gebracht.*
3. *Schriftelijke beantwoording vindt zo spoedig mogelijk plaats, in ieder geval binnen dertig dagen, nadat de vragen zijn binnengekomen. Mondelinge beantwoording vindt plaats in de eerstvolgende raadsvergadering. Indien beantwoording niet binnen deze termijnen kan plaatsvinden, stelt het verantwoordelijke lid van het college de vragensteller hiervan gemotiveerd in kennis, waarbij de termijn aangegeven wordt waarbinnen beantwoording zal plaatsvinden. Dit bericht wordt behandeld als een antwoord.*
4. *De antwoorden worden door het verantwoordelijke lid van het college aan de leden van de raad medegedeeld.*
5. *De vragen en antwoorden worden gelijktijdig met de stukken, als bedoeld in artikel 21, aan de leden van de raad toegezonden.*
6. *De vragensteller kan, bij schriftelijke beantwoording in de eerstvolgende raadsvergadering en bij mondelinge beantwoording in dezelfde raadsvergadering, na de behandeling van de op de agenda voorkomende onderwerpen nadere inlichtingen vragen omtrent het door de burgemeester of door het college gegeven antwoord, tenzij de raad anders beslist.*

Vergadering:

Onderwerp: Huur ligplaatsen jachthaven

Datum indiening: 11 december 2012

Aan de voorzitter van de gemeenteraad.

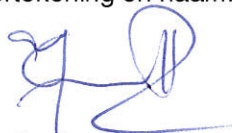
Het college wordt verzocht de volgende vraag/vragen te beantwoorden.

Eind november is onze fractie geconfronteerd met de voorlopige voornemens van het college om de huur van de ligplaatsen in de jachthaven met 2000% te verhogen. Wil het college een toelichting hierop geven, waarin aan de orde komt:

- waarom dit een marktconforme huur zou zijn (vergeleken met bv. andere ligplaatsen in de omgeving)
- of het college positief constructief in overleg is met het bestuur van de jachthavens, gericht op een gezamenlijk gedragen en haalbare oplossing dan wel een gezamenlijk overeengekomen compromis, en hoe dat vormgegeven wordt.

Gevraagd wordt de vragen schriftelijk te beantwoorden.

Ondertekening en naam:

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized cursive letters, likely 'CL' for Catharina Leeuwis.

Catharina Leeuwis