

Raadsvoorstel

Vergadering	:	
Nummer	:	Raad
Datum voorstel	:	9-12-2013
Portefeuillehouder	:	Peter Verheij (078) 770 60 03 p.j.verheij@alblasserdam.nl
Primaathouder	:	Ali Kocak (078) 770 61 20 a.kocak@alblasserdam.nl
Onderwerp	:	Vaststelling Archiefverordening gemeente Alblasserdam 2013
Soort voorstel	:	Going-concern

Samenvatting:

Om te blijven voldoen aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van informatie- en archiefbeheer is een actualisatie van de vigerende lokale regelgeving noodzakelijk.

Voorstel:

- Het vaststellen van de Archiefverordening gemeente Alblasserdam 2013

1. Wat is de aanleiding?

Deze marktverordening is regionaal tot stand gekomen, maar moet door elk college afzonderlijk worden vastgesteld. De huidige Archiefverordening sluit niet aan bij de laatste ontwikkelingen op het gebied van informatie- en archiefbeheer. De archiefverordening gemeente Alblasserdam 2013 is de opvolger van Archief- en documentatieverordening 2003. Deze verordening is, evenals wet en besluit, niet alleen van toepassing op klassieke, papieren archiefbescheiden, maar ook op moderne, digitale informatiedragers. Hoofdstuk 2 van de nieuwe archiefverordening bevat een uitwerking van het begrip "zorg", dat in de Archiefwet 1995 niet wordt gedefinieerd. Hoofdstuk 3 is een uitwerking van het toezicht bedoeld in artikel 32, tweede lid van de wet en is aangepast aan de op 1 oktober 2012 in werking getreden Wet revitalisering generiek toezicht en de per die datum gewijzigde Archiefwet. Deze ontwikkelingen zijn nu verwerkt bij deze actualisatie.

2. Wat willen we bereiken?

De raad voldoet met de vaststelling van de Archiefverordening aan de Archiefwet 1995. Daarin wordt een geactualiseerde door de gemeenteraad vastgestelde Archiefverordening gevraagd waarin de archiefzorg aansluit op de vigerende wet- en regelgeving.

3. Wat gaan we daarvoor doen?

Het vaststellen van de Archiefverordening gemeente Alblasserdam 2013.

4. Wat mag het kosten?

Er zijn geen additionele kosten verbonden aan het vaststellen van de Archiefverordening.

5. Communicatie en inspraak

a. Inspraak en communicatie

Na vaststelling vindt publicatie plaats via de gemeentelijke pagina van de Klaroen en de gemeentelijke website.

b. Vervolgtraject besluitvorming

Na vaststelling door de gemeenteraad wordt de Archiefverordening ter kennisgeving opgestuurd aan Gedeputeerde Staten en het Regionaal Archief Dordrecht.

6. Bij dit voorstel horen de volgende bijlagen:

- Archiefverordening

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders



A.M. van den Berg
secretaris



A.B. Blase
burgemeester