

Raadsinformatiebrief

Onderwerp	: Calamiteitenplan jeugdhulp	
Aanleiding	: Het vaststellen van het calamiteitenplan jeugdhulp	
Datum	: 15 december 2014	
Doel	: Het ter kennisname verstrekken van informatie	
Portefeuillehouder	: A. D. Zandvliet (078) 770 6002	ad.zandvliet@alblasserdam.nl
Primaathouder	: Ben Kraal (078) 770 6098	b.kraal@alblasserdam.nl

Te verstrekken informatie

Vanaf 1 januari 2015 is Jeugdhulp een verantwoordelijkheid van gemeenten. Het is van belang om ons voor te bereiden op eventuele calamiteiten in de jeugdhulp en hoe we hiermee om gaan. De "Kadernotitie Calamiteitenplan Zuid-Holland Zuid", die nu voor u ligt vormt hiervoor een leidraad. De notitie is opgebouwd uit twee delen; het eerste deel vormt de kadernotitie waarin de beleidskaders, zoals een beschrijving van de definitie van calamiteit en de verantwoordelijkheidsverdeling tussen de betrokken actoren, zijn uitgewerkt. Het tweede deel, het "Werkdocument calamiteitenplan Jeugdhulp Zuid Holland Zuid" bevat een concrete uitwerking van de processtappen en wat gemeenten zelf nog moeten regelen.

1. Wat willen we bereiken?

Helderheid scheppen over verantwoordelijkheden, rollen, taken en bevoegdheden in geval van een calamiteit binnen het jeugdhulpveld.

2. Wat gaan we daarvoor doen?

De kadernotitie calamiteitenplan vaststellen. Deze kadernotitie is richtinggevend voor de omgang met calamiteiten binnen de jeugdhulp in Zuid-Holland Zuid.

Deze kadernotitie bevat een afbakening rond calamiteiten:

- Er is een definiëring van het begrip calamiteit opgenomen;
- Het bevat de keuze om alleen calamiteiten te melden en geen incidenten;
- Er is aansluiting gezocht en gevonden bij reeds bestaande werkprocessen binnen de regionale veiligheidsstructuur.

Daarnaast is in deze notitie het onderscheid gemaakt in de taakverdeling tussen de betrokken actoren:

- Er wordt een onderscheid gemaakt tussen de gedelegeerde taken en de gemandateerde taken. De verantwoordelijkheidsverdeling is hier op geschreven;

- Voor de afzonderlijke partners zijn er ook nog stappen te maken die binnen de eigen organisatie moeten plaatsvinden. In de bijlage van deze notitie zijn acties per actor toegevoegd. Ook voor de gemeente zijn acties toegevoegd.

Het college van B&W moet geïnformeerd worden over de calamiteit en weten hoe zij met deze informatie om moet gaan. Dit geldt ook voor de gemeenteraad. Wat moeten zij weten en wanneer worden zij hierover geïnformeerd. Collegeleden en raadsleden kunnen aangesproken worden door burgers over de gebeurtenis. Het is dan ook belangrijk dat zij weten hoe om te gaan met een dergelijke situatie.

Het calamiteitenplan is vooraf afgestemd met communicatieadviseurs, medewerkers openbare orde en veiligheid, Veiligheidsregio ZHZ, zorgaanbieders, Stichting Jeugdteams en de Serviceorganisatie Jeugd. Per actor zijn in de bijlage bij dit calamiteitenplan ook acties toegekend. Wij borgen deze acties ook in onze gemeente. Dit betreft onder andere het borgen van de kadernotitie calamiteitenplan in de lokale organisatie. Wij doen dit door een ad hoc werkgroep opdracht te geven in het eerste kwartaal van 2015 met een voorstel tot implementatie te komen.

Daarnaast zal op de kortst mogelijke termijn een simulatie oefening calamiteit jeugd voor college en betrokken ambtenaren worden georganiseerd.

Indien de gemeenteraad dit wil kan er ook een simulatie oefening worden georganiseerd waarbij een casus wordt voorbereid die scherpste kan brengen in de rolopvatting en samenwerking tussen gemeenteraad en college.

Aanvullend op de kadernotitie is een werkdocument opgesteld, "Werkproces Calamiteitenplan Jeugdhulp Zuid Holland Zuid" waarin:

- stapsgewijs het werkproces doorlopen wordt;
- een stroomschema opgenomen staat met contactgegevens, die voor 1 januari 2015 ingevuld aangeleverd moet worden door gemeenten bij de Serviceorganisatie;
- een checklist opgenomen is voor gemeenten en serviceorganisatie om na te gaan of de organisatie goed/voldoende is ingericht;
- een contactenlijst is opgenomen, die door gemeenten, Serviceorganisatie en Stichting Jeugdteams voor 1 januari 2015 ingevuld en verspreid moet worden.

3. Wat mag het kosten?

Het vaststellen van dit plan brengt geen kosten met zich mee.

4. Communicatie en inspraak

Geen

5. Bedrijfsvoeringsaspecten

Geen

6. Bij dit voorstel horen de volgende bijlagen:

- Kadernotitie Calamiteitenplan Jeugdhulp Zuid-Holland Zuid;
- Werkproces Calamiteitenplan Jeugdhulp Zuid-Holland Zuid.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders

secretaris



burgemeester



