

## Raadsinformatiebrief

|                           |                                                                                                                   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Onderwerp</b>          | : Voortgangsrapportage Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid                                                          |
| <b>Aanleiding</b>         | : Toezegging wethouder Kraijo van d.d. 20 mei 2014 inzake voortgangsrapportage Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid. |
| <b>Datum</b>              | : 06-07-2015                                                                                                      |
| <b>Doel</b>               | : Het ter kennisname verstrekken van informatie                                                                   |
| <b>Portefeuillehouder</b> | : Wethouder A. Kraijo<br>(078) 770 6004<br><a href="mailto:a.kraijo@ablasserdam.nl">a.kraijo@ablasserdam.nl</a>   |
| <b>Primaathouder</b>      | : Martin Oosters<br>(078) 770 3106<br><a href="mailto:m.oosters@ablasserdam.nl">m.oosters@ablasserdam.nl</a>      |

---

### **Te verstrekken informatie**

Tijdens de bespreking van het jaarverslag 2013 van de Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid in de raadscommissievergadering Grondgebied d.d. 20 mei 2014 is door wethouder Kraijo de toezegging gedaan om per trimester een voortgangsrapportage over de Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid (OZHZ) op te stellen. Het doel van deze 1<sup>e</sup> voortgangsrapportage 2015 is de raad inzicht te geven in de gedelegeerde taken en om de raad in de gelegenheid te stellen om desgewenst nadere bijstellingen kenbaar te maken.

### Inleiding

Hieronder volgt een nadere toelichting op de voortschrijding (Bijlage A), een prognose tot het einde van het jaar en sturingsvoorstellen die samenhangen met de budgettaire voortschrijding en de uitvoering van het jaarprogramma. Dit naar aanleiding van het beschikbare budget voor de uitvoering van met name het milieugerelateerde programma in relatie tot de vele werkzaamheden binnen onze gemeente. Hierbij moet met name gedacht worden aan de aandachtsdossiers Schenk, Maat en Coatinc, alsmede het Actieplan Luchtkwaliteit.

Over de provinciale dossiers Nedstaal en Pijlstoep is niets meer te melden dan dat in de afgelopen periode reeds d.m.v. diverse raadsmemo's is gedaan (d.d. 19-02-2015 en 13-03-2015). Hierbij bent u geïnformeerd over de stappen richting Nedstaal omtrent de overschrijding van de kwikuitstoot.

In de 2<sup>e</sup> voortgangsrapportage zal, indien van toepassing en in afstemming met de Provincie, nadere informatie worden verstrekt. Tevens zal de gedeputeerde na het zomerreces een raadsvergadering bijwonen om nadere toelichting te geven.

### Voortschrijding milieutaken

Overall loopt de besteding voor de milieutaken over de eerste 4 maanden redelijk gelijk op met de begroting. (35% besteed t.o.v. 36% begroot). Dit is echter een vertekend beeld als naar de prognose gekeken wordt. De verwachting is namelijk dat eind 2015 een geringe overschrijding zal alten zien. Onderstaand volgt per taakveld eerst een korte toelichting op de bestedingen tot nu toe, waarna een doorkijk volgt voor de rest van het jaar.

### *Vergunningen en Meldingen*

Binnen het taakveld Vergunningen en Meldingen is de besteding hoger dan verwacht, namelijk 48%. Dit is veroorzaakt door de aandachtsdossiers Maat, Schenk en Coatinc.

Maat: In de eerste vier maanden van 2015 is het vooroverleg afgerond en de definitieve aanvraag ingediend. Hierop is de ontwerpbeschikking opgesteld die vanaf 26 maart 6 weken ter inzage heeft gelegen. Op dit moment ligt het definitieve besluit ter inzage.

Bij de procedure Maat heeft de OZHZ veel afgestemd omtrent de (strakke) planning en voortgang en ad hoc vragen. Een groot deel van de uren is besteed aan interne advisering m.b.t. externe veiligheid (complex), lucht, geluid en collegiale toetsen.

Schenk: De firma Schenk heeft eind 2014 een nieuwe gewijzigde aanvraag ingediend, waardoor de OZHZ opnieuw diende te toetsen. De aspecten op gebied van Externe Veiligheid, geluid in relatie tot zonebeheer en bluswater stonden hierin centraal. Daarna is in afstemming met de aanvrager en ons (in verband met een benodigde vvgb van u) de ontwerpbeschikking opgesteld die vanaf 4 juni 6 weken ter inzage ligt.

Coatinc: Dit betreft een verzoek voor het intrekken van bepaalde voorschriften uit de vergunning voor de milieuaspecten lucht en afval(preventie). Nader onderzoek is gedaan naar de haalbaarheid hiervan voor het luchtdeel in relatie tot de witte rook en de algemene luchtkwaliteit. Er blijkt geen relatie te zijn, waarna het verzoek akkoord is bevonden en de ontwerpbeschikking is opgesteld.

### *Toezicht en Handhaving*

De besteding binnen het taakveld Toezicht en Handhaving blijft achter op de raming, vanwege de programmering van het periodieke toezicht. Hier is de verwachting dat dit meer zal stijgen gezien de programmering van periodiek toezicht in de 2<sup>e</sup> periode van 2015. In verband met het uitvoeren van niet geprogrammeerd werk, te weten het controleren van diverse rapportages (o.a. Coatinc en Oceanco), zal de inzet op geprogrammeerd toezicht verder intensiveren de komende maanden. Ook generiek toezicht is later in het jaar intensiever geprogrammeerd dan in het begin en dit zal de besteding ook verder optrekken. Geconstateerd wordt dat het aantal klachten en meldingen tot nu toe erg laag is.

### *Expertise en Advies*

Het betreft hier merendeels vraaggestuurde werkzaamheden over de milieuthema's geluid, externe veiligheid, bodem en lucht in relatie tot bouw- en bestemmingplannen. Het budget wordt niet ingezet voor het actieplan Luchtkwaliteit Alblasserdam. Dit wordt gefinancierd uit het zogenaamde budget "lokale prioriteiten". De bestedingen bij de afdeling Expertise en Advies lopen vooralsnog achter op de raming. en in afstemming met ons wordt de stagnatie nader onderzocht.

### *Lokale prioriteiten*

Het budget "lokale prioriteiten" is ten opzichte van 2014 aanzienlijk verruimd vanwege het restant budget VVGB-bedrijven, wat vanuit de provincie Zuid-Holland richting gemeente is overgeheveld.

Voor het Actieplan Luchtkwaliteit is in het jaarprogramma (aanvankelijk) 65 uur gereserveerd. De eerste 4 maanden zijn hiervan reeds 53 uur besteed. Deze tijd is met name gaan zitten in een inventariserend onderzoek naar de bronnen van de verontreiniging.



Gedeeltelijk worden de budgetten "lokale prioriteiten" daarnaast gebruikt om de aandachtsdossiers (Schenk, Maat en Coating) mede te financieren. Het betreft dan ongeveer 60 uur. Ook het meerwerk ten opzichte van de standaardvoortgangsrapportages i.v.m. bestuurlijke gevoeligheden wordt gefinancierd vanuit lokale prioriteiten. Rest ten slotte nog een "overloopbudget" binnen deze post voor het geraamde tekort op het geprogrammeerde integrale toezicht en een themacontrole op indirecte lozingen.

#### Prognose milieutaken

De bestedingen tot nu toe zijn controleerbaar en verklaarbaar, en op ons verzoek heeft OZHZ een prognose opgesteld voor de rest van het jaar opdat goed beoordeeld kan worden waar sturing wenselijk of noodzakelijk is.

Vergunningen en Meldingen: Gezien de lopende procedures is de verwachting dat rond de 113% uitgekomen gaat worden.

Toezicht en Handhaving: 98%-100%. Is afhankelijk of de trend van het teruglopen van het aantal klachten en meldingen lopende dit jaar voortzet.

Expertise en Advies: De prognose is dat rond de 95% geëindigd wordt, e.e.a. afhankelijk van het vraaggestuurde karakter van de werkzaamheden.

Afbeelding indicatieve prognose tot einde jaar:

| Omschrijving                                  | Begroet 2015     | Beschikbaar 2015 | Prognose tot einde jaar | %           |
|-----------------------------------------------|------------------|------------------|-------------------------|-------------|
| <b>1 Wettelijke taken</b>                     |                  |                  |                         |             |
| Activiteitenbeheer                            | 15.873 +         | 15.873 +         | 16.000 +                | 101%        |
| Lokale Prioriteiten                           | 24.224           | 23.454           | 24.000                  | 102%        |
| Additioneel budget                            | 0                | 0                | 0                       |             |
| <b>Totaal 100 Hoofdgroep Wettelijke taken</b> | <b>40.097</b>    | <b>39.327</b>    | <b>40.000</b>           | <b>102%</b> |
| 110.10 Vergunningen en Meldingen Milieu       | 30.516           | 30.516           | 15.000                  | 49%         |
| 110.20 Omgevingsvergunningen                  | 61.267           | 61.267           | 90.000                  | 147%        |
| 110.90 Advies wettelijke taken V&M            | 10.847           | 10.847           | 11.000                  | 101%        |
| <b>Totaal 110 Vergunning en Meldingen</b>     | <b>102.630</b>   | <b>102.630</b>   | <b>116.000</b>          | <b>113%</b> |
| 125.20 Ad-hoc advies wettelijke taken         | 5.068            | 5.068            | 3.000                   | 59%         |
| 120.100.10 Periodiek toezicht                 | 16.365           | 16.365           | 23.000                  | 141%        |
| 120.100.30 Generiek toezicht                  | 47.017           | 47.017           | 47.000                  | 100%        |
| 120.25 Klachten, meldingen en voorvallen      | 26.397           | 26.397           | 20.000                  | 76%         |
| 120.30 BRZO                                   | 0 +              | 0 +              | 0 +                     |             |
| <b>Totaal 120 Toezicht en Handhaving</b>      | <b>94.846</b>    | <b>94.846</b>    | <b>93.000</b>           | <b>98%</b>  |
| 130.10 Gemeentelijke taken Bodem              | 9.734            | 9.734            | 10.000                  | 103%        |
| 130.20 Gemeentelijke taken Geluid             | 13.456           | 13.456           | 13.000                  | 97%         |
| 130.30 Gemeentelijke taken Lucht              | 10.060           | 10.060           | 10.000                  | 99%         |
| 130.40 Taken Externe Veiligheid               | 3.316            | 3.316            | 3.000                   | 90%         |
| <b>Totaal 130 Expertise en Advies</b>         | <b>36.566</b>    | <b>36.566</b>    | <b>36.000</b>           | <b>98%</b>  |
| <b>Totaal 1 Wettelijke taken</b>              | <b>274.139</b>   | <b>273.369</b>   | <b>285.000</b>          | <b>104%</b> |
| <b>2 Milieu in RO Plannen</b>                 | <b>10.612</b>    | <b>10.612</b>    | <b>8.000</b>            | <b>75%</b>  |
| <b>Totaal 2 Milieu in RO Plannen</b>          | <b>10.612</b>    | <b>10.612</b>    | <b>8.000</b>            | <b>75%</b>  |
| <b>Totaal voorschot</b>                       | <b>€ 284.751</b> | <b>€ 283.981</b> | <b>€ 293.000</b>        | <b>103%</b> |

#### Sturingsmogelijkheden milieutaken

Op dit moment loopt vooral de besteding bij **Vergunningen en Meldingen** voor op de raming. Dit hangt samen met de lopende procedures voor Maat, Schenk en Coatinc. Sturen op vergunningaanvragen is een lastige zaak. Veelal is het niet wenselijk procedures op te schorten.

Op basis van het overzicht vergunningplichtige bedrijven in het jaarprogramma, volgt dat bij 2 bedrijven (vergunning ouder dan 10 jaar) een toets moet worden uitgevoerd naar de actualiteit van de vergunning. Uit een dergelijke toets volgt of actualisatie nodig is. In de prognose is het uitvoeren van een dergelijke actualisatietoets meegenomen (ongeveer 10 uur per toets). Het daadwerkelijk actualiseren zelf, indien noodzakelijk is hierin echter *niet* meegenomen. Als blijkt dat actualisatie noodzakelijk is zou ervoor gekozen kunnen worden de actualisatie in 2016 uit te voeren, zij het dat dit niet conform de gemaakte afspraken in het kader van het RUN is om vergunningen actueel te houden.

Bij **Toezicht en Handhaving** is de verwachting dat de besteding zal stijgen gezien de programmering van periodiek en generiek toezicht.

Ook bij Toezicht en Handhaving is sturen lastig, aangezien er regionale afspraken zijn gemaakt met betrekking tot de uitvoering van het RUN. Dit houdt in dat risicovolle bedrijven gecontroleerd worden volgens een bepaald programma en stramien en dat hiervan afwijken per gemeente niet kan zonder goedkeuring van het DB/AB. Ook de wenselijkheid van afwijken moet afgevraagd worden, daar het toezichtprogramma al risicogestuurd ingericht is.

Als het aantal klachten en meldingen achterblijft op de raming kan vanuit dit deelbudget een overschrijding binnen periodiek toezicht worden opgevangen. Voorgesteld wordt dan ook om hier na 6 maanden opnieuw kritisch naar te kijken en bij de 2<sup>de</sup> voortgangsrapportage met een eventueel bijgestelde prognose te komen. In de tussenliggende periode wordt nauwlettend gemonitord op de maandelijkse voortschrijding.

Bij **Expertise en Advies** loopt de besteding vooralsnog achter op de raming. In afstemming met ons zal worden onderzocht of hier een aanleiding voor is en wat de verwachting voor de rest van het jaar wordt. Veel werkzaamheden binnen het deelbudget van Expertise en Advies zijn vraaggestuurd vanuit de gemeente. Als de bestedingen binnen dit domein achter blijven op de raming kan dit een gedeelte van de overbesteding bij Vergunningen en Meldingen compenseren.

**Overall** is de conclusie dat de overschrijding van het jaarbudget ruim binnen de bandbreedte van 10% valt. Deze bandbreedte is vanwege het grotendeels vraaggestuurde karakter van het programma in het AB/DB afgesproken. Hiermee zouden schommelingen binnen een afgesproken termijn van 4 jaar opgevangen kunnen worden. Overschrijdingen (of restanten) worden binnen die 4 jaar verrekend met het nieuwe jaarprogramma.

Een mogelijkheid bestaat erin (een deel van) het Bouwbudget wat resteerde in 2014 (€ 35.000) over te hevelen naar het milieuprogramma 2015. Vanuit de OZHZ wordt dit aangeraden en is ook in lijn met de gedachte van ons als gemeente toen wij de taken m.b.t. Bouw- en woningtoezicht en APV overhevelde naar de OZHZ. Hiermee kunnen de aandachtsdossiers Maat, Schenk en Coatinc gefinancierd worden, waardoor de door uw raad gevraagde aandacht voor deze dossiers kan worden ingevuld.

Indien u dit voorstel niet onderschrijft, is het raadzaam gebruik te maken van de



bandbreedte, er vanuit gaande dat de tijdsbesteding aan aandachtsdossiers nivelleert als lopende dit jaar enkele grote procedures worden afgerond. In dat geval zou het programma in 2016 ruimte moeten bieden om een lichte overbesteding in 2015 op te vangen.

Gezien de snelle uitputting van het beschikbare budget ten behoeve van het belangrijke dossier Actieplan Luchtkwaliteit (onderdeel van de lokale prioriteiten), is besloten om een deel van het restant van het bouwbudget van 2014 in te zetten op lokale prioriteiten binnen het milieuprogramma.

### **Voortschrijding Bouwtaken en APV**

De **overall** voortschrijding van de bouw- en APV-gerelateerde zaken loopt achter op de raming zoals verwoord in het jaarprogramma. Wat opvalt is dat zowel bij Vergunningen en Meldingen als bij Toezicht en Handhaving sprake is van posten die qua aantallen voorlopen op de raming, maar qua tijdsbesteding achterblijven. Bij omgevingsvergunningen is dit gelegen in het feit dat veel kleine aanvragen worden ontvangen en het aantal grote aanvragen achterblijft t.o.v. de afgelopen jaren. Bij toezicht is bij klachten en meldingen zichtbaar dat het aantal voorloopt op de raming, maar de tijdsbesteding lager is dan begroot. Dit is deels te verklaren door een efficiëntere manier van werken bij de Wachtdienst, en deels door het type ontvangen klachten (minder complex).

De prognose is dan ook dat aan het einde van het jaar binnen het beschikbare budget gebleven zal worden. Eventuele sturingsmogelijkheden zijn vooralsnog in dat opzicht niet van toepassing.

### *Bijzonderheden uitgelicht*

Bij **Vergunningen en Meldingen** is het beschikbare budget inclusief de gelden die beschikbaar zijn gesteld voor het bemensen van het gemeenteloket voor het beantwoorden van zgn. 1<sup>e</sup>-lijnsvragen. Medewerkers van OZHZ zijn dagelijks in de gemeentehuis aanwezig om vragen van burgers te beantwoorden op het gebied van Bouw- en woningtoezicht en APV. Indien er geen klantvragen binnenkomen (via loket, telefoon of webformulier) worden de dagelijkse backoffice werkzaamheden uitgevoerd die vanzelfsprekend niet drukken op het beschikbaar gestelde budget voor de loketfunctie.

Een eerste analyse over de uren benodigd voor het loket in de eerste vier maanden leert dat deze redelijk in de pas lopen met de raming. In het jaarprogramma is uitgegaan van een verhouding tussen 1<sup>e</sup>- en 2<sup>e</sup> lijnsvragen van 55% om 45% (500 uur respectievelijk 400 uur), en de realisatie laat zien dat deze verhouding na 4 maanden ongeveer op 57% om 43% ligt. Ook in absolute zin lopen de uren in de pas met de raming.

Binnen **Toezicht en Handhaving** is een kleine overbesteding waarneembaar binnen de deelbudgetten voor controle in de Oprichtingsfase en Prioritair toezicht. Vanuit ons beleid is het wenselijk dat toezicht wordt gehouden op enkele woningbouwprojecten (o.a. Alblasserwerf) en bij werkzaamheden in beschermd stads- en dorpsgezicht en monumentale panden. Deze categorieën vallen gezien het lage risico-profiel voor de thema's Veiligheid en Gezondheid niet standaard binnen de RUN-programmering voor toezichtacties. Het jaarprogramma biedt ruimte voor deze bestuurlijke prioritering.

**Financiële aspecten**

Door een afwijkende P&C cyclus van de OZHZ ten opzichte van de gemeente Alblasserdam wordt indien van toepassing een overbesteding van de begroting milieu van het jaar 2015 gemeld bij de eerste BURAP van 2016. De verwachting is dat OZHZ binnen de begroting van Alblasserdam blijft.

**Juridische aspecten**

Nvt.

**Communicatie en inspraak**

Uw wordt middels raadsinformatiebrieven op de hoogte gehouden van de voortgang van de uitvoering van de gemandateerde wettelijke taken door OZHZ. Dit conform de hieronder aangegeven planning.

**Uitvoering (inclusief planning)**

De volgende rapportages behorende bij 2015 worden door de OZHZ bij de gemeente aangeleverd:

- Tussentijdse rapportage OZHZ aan de raad (toezegging wethouder Kraijo) over de eerste vier maanden van 2015: juni 2015;
- Tussentijdse rapportage OZHZ aan de raad (toezegging wethouder Kraijo) over de eerste acht maanden van 2015: november 2015;
- Jaarprogramma 2016 in de maand januari 2016;
- Jaarverslag 2015, maart 2016.

Met vriendelijke groet,  
burgemeester en wethouders

secretaris

burgemeester

Bijlage:

1. Voortgangsrapportage OZHZ, eerste trimester, inclusief memo toelichting bij 1<sup>e</sup> voortgangsrapportage OZHZ 2015