

Raadsvoorstel

Datum gemeenteraad: 30 mei 2017 Portefeuillehouder: J.G.A. Paans	Datum voorstel: 20 april 2017 Auteur: I. Paauwe Samenlevingsagenda: nee
---	---

Onderwerp:

Evenementenbeleid 2017

Voorstel:

1. *Het evenementenbeleid 2017 vast te stellen;*
2. *Het huidige evenementenbeleid, zoals vastgesteld in september 2011, tegelijkertijd in te trekken.*

Inleiding

Het evenementenbeleid is in september 2011 vastgesteld door de Raad. Het schetst het lokale beleid ten aanzien van evenementen in onze gemeente. Met het evenementenbeleid werd gestreefd naar kwaliteitsverbetering van de huidige en toekomstige evenementen in de gemeente op gebied van veiligheid. Algemene doelstelling van het beleid was het scheppen van een beleidskader, op zodanige wijze dat voor alle betrokken partijen duidelijk is wat zij van elkaar mogen verwachten en wat de procedures zijn. Praktisch gezien was het evenementenbeleid zes jaar later toe aan vernieuwing en verbetering.

In de raadsvergadering van 28 juni 2016 heeft het CDA het college opgeroepen om het aanvragen van een vergunning voor een evenement te vereenvoudigen en goedkoper te maken, zonder hierbij afbreuk te doen aan het aspect veiligheid. We zien mogelijkheden om regels te vereenvoudigen en te verminderen, binnen de gestelde veiligheidskaders. Dit doen we door goed te kijken naar de evenementen zoals die nu georganiseerd worden en door een beroep te doen op de eigen verantwoordelijkheid van organisatoren. De focus ligt op het beperken van veiligheidsrisico's en waarborgen van veiligheid. Door regels te verminderen waar dat kan, wordt het beleid flexibeler en wordt het gemakkelijker om activiteiten te organiseren binnen onze gemeente.

Uit gesprekken die in 2016 en begin 2017 gevoerd zijn met organisatoren van evenementen, politie en de Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid in het kader van de evaluatie van het evenementenbeleid, blijkt dat de nota grotendeels voldoet. Er worden veel evenementen georganiseerd en de waardering hiervoor is hoog. Zowel organisatoren als de Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid en de gemeente hebben met name op gebied van vergunningverlening, taken- en verantwoordelijkheden en samenhang tussen evenementen behoefte aan actueel beleid, waarin alle aspecten rondom evenementen samenkomen. De Raad is op 11 april 2017 door middel van een RIB geïnformeerd over de bevindingen uit de evaluatie evenementenbeleid en de stand van zaken. De bevindingen uit de evaluatie zijn verder uitgewerkt in de voorliggende beleidsnota evenementen.

Beoogd resultaat

Een geactualiseerd evenementenbeleid. Deze nota vormt het evenementenbeleid in gemeente Alblasserdam voor de komende jaren. De doelstelling van deze nota is kwaliteitsverbetering van de huidige- en toekomstige evenementen in de gemeente op gebied van veiligheid. Waarbij taken- en verantwoordelijkheden van betrokken partijen helder vastgelegd zijn.

Met deze evenementennota wordt gestreefd naar deregulering en vereenvoudiging, zonder hierbij afbreuk te doen aan het aspect veiligheid.

Mede gelet op het profiel van het dorp zijn er in de beleidsnota evenementen van 2011 doelstellingen geformuleerd. In voorliggende beleidsnota wordt grotendeels vastgehouden aan deze doelstellingen.

De volgende doelstellingen zijn opgenomen:

- Versterking en verdieping van het huidige evenementenaanbod en het met elkaar verbinden van bestaande evenementen.
- Het versterken en verbeteren van het imago en de aantrekkingskracht van Alblasserdam.
- Versterken culturele en sociaal-maatschappelijke meerwaarde.
- Vergroten economische meerwaarde.
- Deregulering en vereenvoudigen vergunningaanvraag.

Argumenten

1.1 Er is behoefte aan een actueel beleidskader evenementen

Uit de evaluatie blijkt dat het huidige beleidskader evenementen niet altijd aansluit bij de huidige situatie. Hoewel er kwaliteitsverbetering heeft plaatsgevonden verloopt het proces van de aanvraag van een evenementenvergunning tot het daadwerkelijk verlenen van een evenementenvergunning niet in alle gevallen gemakkelijk. Organisatoren noemen daarbij ook de strengere veiligheidseisen die niet altijd helder zijn, onduidelijkheid over wie waar verantwoordelijk voor is en financiële druk. Deze aandachtspunten zijn meegenomen bij de actualisering van het beleidskader.

1.2 Het huidige beleid past niet meer bij de huidige werkwijze

In het evenementenbeleid is een rolverdeling opgenomen die niet meer volledig is. De Omgevingsdienst ZHZ is vanaf 1 juni 2013 voor Alblasserdam gemandateerd voor het verlenen van de evenementenvergunningen. De rol van de Omgevingsdienst ZHZ is niet omschreven in het huidige beleid. Een succesvol evenementenbeleid vereist goede samenwerking tussen alle betrokken partijen. Met verschuiving van de verantwoordelijkheid van vergunningverlening naar de Omgevingsdienst OZHZ is nieuwe omschrijving van de taken- en verantwoordelijkheden in het beleidskader benodigd. Daarnaast blijkt uit de evaluatie dat er behoefte is aan een evenementencoördinator. Deze rol is verder uitgewerkt in het evenementenbeleid.

1.3 Met het geactualiseerde beleidskader evenementen wordt het aanvragen van een evenementenvergunning eenvoudiger en goedkoper

Kleinschalige evenementen doorlopen nu een complex aanvraagproces en betalen leges. Door uitbreiding van de meldingsplicht in het nieuwe beleidskader kunnen kleinschalige evenementen volstaan met een kosteloze melding en wordt de drempel om een kleinschalig evenement te organiseren lager. Hiermee wordt uitvoering gegeven aan de wens van organisatoren en de ingediende motie van het CDA.

1.4 Het beleidskader sluit aan bij de handreiking publieksevenementen Zuid-Holland Zuid

De handreiking is in vijftien van de Zuid-Holland Zuid gemeenten bestuurlijk vastgesteld, waaronder in de gemeente Alblasserdam. De handreiking vervangt wet- en regelgeving van het bevoegd gezag niet, maar zorgt voor uniformiteit en verbinding in aanpak en uitvoering. In het beleidskader evenementen wordt aangesloten bij de categorisering van evenementen, waarbij onderscheid wordt gemaakt in meldingsplichtige/O-evenementen. Voor vergunningsplichtige evenementen wordt onderscheid gemaakt in A-, B- en C evenementen.

2.1 Intrekken vorig beleid noodzakelijk om nieuw beleid vast te stellen

Met het vaststellen van het evenementenbeleid 2017 komt het evenementenbeleid zoals vastgesteld door de gemeenteraad in september 2011 te vervallen.

Kanttekeningen

1.1 Het evenementenbeleid brengt mogelijk financiële consequenties met zich mee

In het kader van vereenvoudiging en deregulering is de categorie 0-evenementen toegevoegd. Het grootste gedeelte van de evenementen wordt hiermee meldingsplichtig. Een melding is kosteloos, waardoor de legesinkomsten uit evenementen lager worden. Daarnaast wordt in het evenementenbeleid anders omgegaan met gebruik van gemeentegrond bij evenementen. Precario bij evenementen wordt niet meer berekend aan de hand van het aantal gebruikte m2, maar aan de hand van bezoekersaantallen. De financiële gevolgen hiervan zijn echter minimaal. Nadere uitwerking van de financiële consequenties zijn opgenomen onder het kopje 'financiën'.

1.2 Het evenementenbeleid brengt mogelijk personele consequenties met zich mee

In het evenementenbeleid is de rol van evenementencoördinator opgenomen. De structurele gemiddelde inzet van de evenementencoördinator is 5 uur per week. In een rustigere periode kan dit minder uur per week zijn, in drukke periode kan het aantal uur per week oplopen. Het eerste jaar wordt gezien als een transitieperiode, waarbij de evenementencoördinator gemiddeld 8 uur per week wordt ingezet om het evenementenbeleid op goede wijze te implementeren. Gezien het gemiddeld aantal uur per week zijn de financiële gevolgen minimaal. Nadere uitwerking van de financiële consequenties zijn opgenomen onder het kopje 'financiën'.

Financiën

Er zijn financiële (en personele) consequenties verbonden aan het voorstel. De kosten en baten voor evenementen fluctueren en zijn afhankelijk van het aantal evenementen dat plaatsvindt.

Leges

Gemiddeld komt er € 3.000,- per jaar binnen aan leges voor evenementenvergunningen. In de nieuwe situatie zullen de legesinkomsten evenementen gemiddeld € 1.900,- per jaar bedragen.

Precario

In het nieuwe evenementenbeleid wordt onderscheid gemaakt in tarieven gebaseerd op het aantal bezoekers. Gemiddeld komt er € 2.600,- per jaar binnen aan precario voor het gebruik van gemeentegrond bij evenementen. In de nieuwe situatie zullen de precario inkomsten evenementen gemiddeld € 500,- per jaar bedragen.

	<i>Huidig</i>	<i>Nieuw</i>
Leges	+/- € 3.000,-	+/- € 1.900,-
Precario	+/- € 2.600,-	+/- € 500,-
TOTAAL	+/- € 5.500,-	+/- € 2.400,-

Evenementencoördinator

De gemiddelde structurele loonkosten van de evenementencoördinator zullen naar verwachting € 6.500,- per jaar bedragen (schaal 8, maximaal € 3.293 bruto). In de transitieperiode zullen de loonkosten naar verwachting € 10.000,- bedragen. De verwachting is dat de rol van evenementencoördinator in 2017 en 2018 uitgevoerd kan worden binnen bestaande formatie.

	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>2019 e.v.</i>
Evenementencoördinator			
<i>Transitieperiode</i>	+/- € 10.000,-	+/- € 10.000,-	
<i>Structureel</i>			+/- € 6.500,-

Dekking

De financiële consequenties worden meegenomen in de 1e burap 2017 en de perspectiefnota 2018. Door het uitbreiden van de meldingsplicht zal de Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid naar verwachting minder uren besteden aan vergunningverlening evenementen. De afgelopen jaren zien we al een onderbesteding op het beschikbare budget voor bouw- en APV taken. Op basis van de bijdrageverordening krijgt Alblasserdam geld terug. Dit is het deel van de onderbesteding dat groter is dan 10% van het budget.

In de Perspectiefnota 2017 is een ruimtescheppende maatregel opgenomen voor het sturen op kosten (dekkendheid) bij OZHZ. Voor 2017 is een besparing van € 75.000 opgenomen voor 2018 en 2019 een € 100.000 en voor 2020 en verder € 125.000. Het is de verwachting dat OZHZ minder uren gaat besteden aan vergunningverlening door de toevoeging van de meldingsplicht. Daarom wordt vooralsnog de besparing opgehoogd met de kosten die samenhangen met de eigen inzet van de evenementencoördinator. In 2017 is een besparing gerealiseerd van € 26.100 (verlaging budget jaarprogramma met 2,5%) en wordt een teruggave verwacht in verband met onderbesteding 2016 van € 48.100. De totale taakstelling voor 2017 is daarmee ingevuld. Vanaf 2018 wordt het budget van het jaarprogramma trapsgewijs verder verlaagd. Daarnaast moet zeer sterk worden gestuurd op het aantal te besteden uren binnen het jaarprogramma, zodat de onderbesteding fors groter is dan 10% en daarmee het resterende deel van de taakstelling kan worden ingevuld. Er zal nog een evaluatie worden gedaan van de 1^e contractperiode met OZHZ. Uit deze evaluatie kan blijken dat de taakverdeling tussen gemeente en OZHZ wordt aangepast. Dit kan financiële consequenties hebben.

Uitvoering

Het beleidskader evenementen wordt na vaststelling voor een periode van zes weken voor een ieder ter inzage gelegd. Hier aan voorafgaand worden degenen die in een eerder stadium betrokken waren (organisatoren, politie, omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid) en belanghebbenden geïnformeerd over de besluitvorming.

Voor de inwerkingtreding van het evenementenbeleid is een aanpassing van de Algemene Plaatselijke Verordening, Legesverordening en Precarioverordening benodigd.

Communicatie

De vaststelling van het evenementenbeleid wordt gepubliceerd in het gemeenteblad. Het evenementenbeleid wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website, www.officieel-bekendmakingen.nl en www.wetten.overheid.nl.

Bijlagen

1. Evenementenbeleid 2017.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders



De secretaris,
S. van Heeren



De burgemeester,
J.G.A. Paans