

Raadsinformatiebrief

Onderwerp	: Evaluatie pilot meldingen evenementen
Aanleiding	: Vastgesteld evenementenbeleid 30 mei 2017
Datum	: 11 december 2017
Doel	: Het ter kennisname verstrekken van informatie
Portefeuillehouder	: J.G.A. Paans (078) 770 6001
Primaathouder	: I. Paauwe (078) 770 6076

Geachte leden van de gemeenteraad,

Graag informeren wij u over het volgende.

Inleiding

Op 30 mei 2017 is het huidige evenementenbeleid vastgesteld door de gemeenteraad. Het schetst het lokale beleid ten aanzien van evenementen in onze gemeente. Eén van de doelstellingen van het evenementenbeleid is deregulering en vereenvoudiging van vergunningaanvragen, binnen de gestelde veiligheidskaders. In het kader van deregulering en vereenvoudiging is de categorie 0-evenementen toegevoegd. 0-evenementen zijn meldingsplichtige, kleinschalige evenementen zonder noemenswaardig risico en waarbij geen extra capaciteit van de hulpdiensten vereist. Door het toevoegen van de categorie 0-evenementen in het nieuwe evenementenbeleid kan een groter aantal kleinschalige evenementen volstaan met een kosteloze melding en wordt de drempel om een kleinschalig evenement te organiseren lager. Hiermee is uitvoering gegeven aan de wens van organisatoren en de door het CDA ingediende motie op 28 juni 2016.

Een melding wordt getoetst aan de Algemene Plaatselijke Verordening (APV). Door een wijziging van artikel 2:25 in de APV wordt gerealiseerd dat meer kleinschalige evenementen kunnen volstaan met een melding. Voor de inwerkingtreding van het evenementenbeleid en daarmee uitbreiding met een meldingsplicht, ofwel toevoeging van de categorie 0-evenementen, is wijziging van de Algemene Plaatselijke Verordening noodzakelijk. Bij wijze van pilot is na vaststelling van het evenementenbeleid vanaf 1 juni 2017 vast gestart met de nieuwe werkwijze, waarbij kleinschalige evenementen onder bepaalde voorwaarden kunnen voldoen met een melding.

Aan de hand van gesprekken met organisatoren en de Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid is de pilot geëvalueerd. In deze raadsinformatiebrief wordt u geïnformeerd over de ervaringen.

Evenementen 2017

Het evenementenseizoen is in 2017 succesvol verlopen. In 2017 zijn er tot op heden 66 evenementen georganiseerd in Alblasterdam. Dit jaar waren er, vanaf de start van de pilot op 1 juni 2017, 16 meldingen. Van de 28 evenementenvergunningen na 1 juni 2017 is 57 procent afgehandeld als melding.

Pilot

In het kader van de pilot zijn gesprekken gevoerd met organisatoren van evenementen en de Omgevingsdienst. Aan de hand van ervaringen van de organisatoren en Omgevingsdienst is geëvalueerd of het toevoegen van de categorie 0-evenementen bijdraagt aan deregulering en vereenvoudiging en of er verbeteringen aan zijn te brengen in de procedure. Verbeteringen worden vertaald in (procedurele) aanpassingen die het doen van een melding of het aanvragen van een evenementenvergunning verder vereenvoudigen.

Proces indienen melding

Voor het doen van een melding zijn voorwaarden gesteld. Bijvoorbeeld voor wat betreft het aantal bezoekers, grootte van de te plaatsen objecten en de tijdstippen waarbinnen het evenement plaatsvindt. Per evenement is in de afgelopen periode goed gemonitord of de gestelde voorwaarden, zoals een maximum van 250 gelijktijdig aanwezige bezoekers, past bij het type risico's. Aan de Omgevingsdienst is de opdracht meegegeven om bij het aantal te verwachten bezoekers goed te toetsen aan de realiteit van het aantal te verwachten bezoekers. In praktijk blijkt dat de huidige voorwaarden op dit moment passend zijn. De komende periode blijven we monitoren of de huidige voorwaarden voldoen of bijgesteld moeten worden.

Mede op basis van de gesprekken met organisatoren kunnen we daarnaast voorzichtig concluderen dat het indienen van een melding het proces heeft vereenvoudigd en goedkoper maakt.

Vereenvoudiging

Organisatoren dienen een melding in via een meldingsformulier, waardoor zij minder gegevens hoeven aan te leveren. Waar voorheen 14 pagina's ingevuld dienden te worden, hoeven op het meldingsformulier 2 pagina's ingevuld te worden. Doordat slechts een beperkt aantal gegevens aangeleverd hoeft te worden, is het meldingsformulier gebruiksvriendelijker en kost het minder tijd om toestemming te krijgen een evenement te houden.

De afhandeltermijn is verkort. Waar voor kleinschalig evenementen eerst sprake van een indientermijn van twaalf weken was, is de indientermijn voor meldingsplichtige evenementen verkort naar vier weken. De organisator ontvangt na het indienen van de melding binnen vier weken een definitief bericht van de Omgevingsdienst, zodat de organisator ervan uit kan gaan dat het evenement volgens plan kan doorgaan. De indientermijn van vier weken voorafgaand aan het evenement wordt als ruim genoeg ervaren. Indien er sprake is van toetsmomenten bij externe adviespartners, zoals politie of de GHOR, is er nog genoeg tijd om de melding, met inachtneming van veiligheid, op een zo volledig mogelijke manier af te handelen.

Geen legeskosten

Organisatoren betalen geen leges meer waar het gaat om een meldingsplichtig evenement. Dit wordt positief ontvangen door organisatoren. Het betreft vaak niet-commerciële organisatoren die grotendeels afhankelijk zijn van subsidies en sponsors, waardoor zij niet over ruime financiële middelen beschikken.

Inzet evenementencoördinator

Een succesvol evenementenbeleid vereist goede samenwerking tussen alle betrokken partijen. De rol van evenementencoördinator is belegd bij de afdeling Concernstaf en wordt in 2018 verder vormgegeven. De evenementencoördinator is samen met het bestuur verantwoordelijk voor de uitvoering van en aansluiting bij het evenementenbeleid. De pilotfase vanaf juni 2017 is gebruikt om onder meer het proces voor het doen van een melding vorm te geven en te investeren in de samenwerking met de vergunningverleners van de Omgevingsdienst. De evenementencoördinator heeft organisatoren in de pilotfase met name ondersteunt bij het doen van een melding, het komen tot een volledige vergunningaanvraag, het maken van verbinding met en tussen organisatoren en het optreden als tussenpersoon tussen de aanvrager en vergunningverlener Omgevingsdienst.

Organisatoren ervaren het als prettig een vast aanspreekpunt te hebben die ondersteunt en helpt om wegwijs te maken in de complexe regelgeving en die daarnaast de spil is tussen de organisator en de Omgevingsdienst.

Vervolgstappen 2018

Gedurende 2018 blijven we monitoren op veiligheid, de gestelde voorwaarden en tevredenheid van organisatoren. Het vergunnen van evenementen en afhandelen van meldingen blijft de verantwoordelijkheid van de Omgevingsdienst. In 2018 zal verder ingezet worden op het aanscherpen van de samenwerking tussen gemeente en Omgevingsdienst en het optimaliseren van werkprocessen. Het werkproces zal in 2018 verder afgestemd worden. Bij wijze van pilot is nu gestart met een meldingsformulier evenementen. Dit formulier en de werkwijze moet nog verder vormgegeven worden, hierbij wordt gebruik gemaakt van de input van organisatoren.

De rol van evenementencoördinator zal scherper neergezet worden. De evenementencoördinator zal inzetten op het verder op orde brengen van de basis, waarbij organisatoren weten bij wie ze waarvoor terecht kunnen en ondersteunt worden bij het komen tot een melding of volledige vergunningaanvraag. Daarnaast zal de evenementencoördinator inzetten op het bevorderen van samenwerking tussen stichtingsbesturen, waarbij meer aandacht is voor clustering van gelijksoortige en evenementen die elkaar aanvullen.

Eind 2018 wordt de huidige werkwijze verder geëvalueerd en wordt u geïnformeerd over de uitkomsten middels een Raadsinformatiebrief.

Met vriendelijke groet,
burgemeester en wethouders

de secretaris,

S. van Heeren

de burgemeester,

J.G.A. Paans